

Grant-in-Aid  
S.S.C INDEX NO:- 59.0736  
Password:- 413938YC



No.:GSHSEB/Academic/NCA/June-23/10805  
Gujarat Secondary and Higher Secondary  
Education Board,  
Sector 10/B, Near Old Secretariat,  
Gandhinagar.  
Date: 27-07-2023

To,  
The President,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN Online Application No.: GSEB/NC/S/06/23/0600  
TRUST  
SHREE SWAMINARAYAN MANDIR COMPOUND MANINAGAR  
AHMEDABAD CITY - 380008  
Ta: AHMEDABAD MUN.CORP. Dist: AHMEDABAD CITY

Subject: Regarding granting permission for a progressive class in Std. 10 from June-2023.  
Stream: General | Medium: English  
School Name: SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO  
SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR  
SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA - 389001  
Reference:  
(1) Your online application dated 23/06/2023, No.: GSEB/NC/S/06/23/0600  
(2) Board's Letter No. GSHSEB/G/T.1/10267/323 dated 23/11/2010  
(3) Departmental Resolution No. MSHB/1214/182/Ch, Secretariat, Gandhinagar

With reference to the above subject, it is hereby informed that based on the application mentioned in reference (1), one progressive class for Std-10, General Stream, English Medium is hereby sanctioned for your managed SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL starting from June-2023.

Based on the details and information provided in your reference (1) application and keeping in view Regulation-1974, Regulation-10(1) of the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education, one progressive class is sanctioned in Std. 10, General Stream. The status of the classes will now be as follows:

Standard	Medium	Stream	Current Classes	Sanctioned Classes	Total Classes
10	English	General	0	1	1


The decision to sanction the progressive class has been taken assuming the information provided in the online application, registration form, and affidavit is true. If these details or supporting documents are found to be false, the entire responsibility will lie with the school management, and strict notice is given that actions, including cancellation of school registration, will be taken.

The following conditions must be strictly followed:

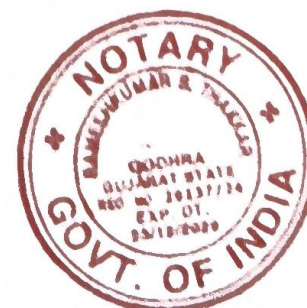
Conditions:-

- (1) The school building must have classrooms with the prescribed area, adequate light and ventilation, as well as sufficient health-related facilities as per rules.
- (2) Due to this class increase, qualified teachers as suggested in Regulation-20 must be appointed immediately according to the subject requirements. This must be done within 60 days of receiving this letter.
- (3) Laboratory rooms, science equipment, other educational aids, and furniture must be procured in sufficient quantities in accordance with the class increase/progressive class.
- (4) For teachers and students, necessary and useful supplementary reading books must be purchased according to the prescribed curriculum to enrich the school library.
- (5) Care must be taken to ensure that there is no unhealthy competition regarding student numbers with local or surrounding secondary schools.

This is true and Correct  
Translation of the Original  
documents from Gujarati/  
Hindi in to English which  
produce before me.

  
RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA

Regd. No. : 3389/26  
Date : 26 MAR 2026



(6) Compliance with the conditions mentioned in the Government's letter No. BMS/1093/1322/G dated 17/7/93 and Education Department's letter No. BMS/1293/1322/G dated 21/7/93, as well as the Government's Self-Financed Schools Policy dated 1/7/11, shall be mandatory.

(7) This permission is granted on the condition that all approvals regarding the building construction and the school playground have been obtained. Therefore, the District Education Officer shall verify this. Construction shall not be carried out on the designated playground area, and the area of the playground must not decrease as per regulations.

(8) If staff members have obtained certificates/credentials from Universities/Institutions outside the State of Gujarat, the School Management shall be responsible for getting the verification of those certificates/credentials done in person at the respective University/Institution.

(9) The Institution Board of Management must make all safety arrangements, including fire safety.

(10) As per the judgment in Civil Petition No. 483/2004 in the Hon'ble Supreme Court of India, the school building must be safe in all aspects. It must comply with the safety norms prescribed by the National Building Code of India. Furthermore, the school building must be safe from units/materials that may cause fire or explosion in the vicinity.

(11) The School Management shall be responsible for ensuring that the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Act-1972 and the regulations, rules, and instructions formed thereunder are followed.

(12) If the requested progressive classes/additional classes are already running as Grant-in-Aid classes at the requested location for the requested medium, the permission for these self-financed classes will be considered automatically cancelled.

(13) No institution shall run more than 6 classes of the same grade in a single medium under any circumstances.

(14) Teachers appointed in your institution shall be required to be released for supervision and examination work upon receiving orders. They cannot be released/terminated during the ongoing academic year.

(15) Teachers of non-grant-in-aid schools, teachers of grant-in-aid schools, visiting teachers, or tuition class teachers cannot be engaged in educational work (at this institution).

(16) The school cannot be operated as a Day School.

(17) Classes will be considered approved only if there is a ratio of 60 students in the sanctioned classes of the school. Admission of more than 60 students in any single class shall not be permitted.

(18) All conditions determined by the Board at the time of your school's registration must be complied with.

(19) Facility for CCTV camera recording must be available, and the District Education Officer must be provided assurance regarding the same.

**Progressive Class Application Number: GSEB/NC/S/06/23/0600**



[Signed: (N. G. Vyas)]

Secretary,  
Gujarat Secondary and Higher Secondary  
Education Board,  
Gandhinagar

Copy Forwarded for Information to:

(1) District Education Officer, District Education Office PANCHMAHALS, for verification during the annual inspection of the school to ensure compliance with the terms of the affidavit mentioned above and to send a report to the Board

(2) Principal,  
SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA -  
389001 PANCHMAHALS - 389001

(3) Joint Director (Examination), G.S. & H.S.E. Board, Gandhinagar.

(4) Select File.

Note:-1) School registration must be completed using the index number and password provided in this letter

Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026

Grant-in-Aid  
H.S.C INDEX NO:- 9.0356  
Password:- 165612UK

Round seal Of  
Gujarat  
Secondary and  
Higher Secondary  
Education Board,



No.: MSHB/Shi.Ni./NCA/June-23/10802  
Gujarat Ma. and U.Ma. Shi. Board,  
Sector 10/B, Old Secretariat Near, Gandhinagar,  
Date: 27-07-2023

To,  
President,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST Online Application No.: GSEB/NC/H/06/23/0604  
SHREE SWAMINARAYAN MANDIR COMPOUND  
MANINAGAR  
AHMEDABAD CITY - 380008  
Ta: AHMEDABAD MUN. CORP. Dist: AHMEDABAD CITY

Subject: Regarding granting approval for a progressive class in Grade 12 for June-2023  
Stream: Science Medium: English  
School Name: SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO  
SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR  
SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA-389001  
Reference: 1. Your online application dated 23/06/2023, No. GSEB/NC/H/06/23/0604  
2. Board's letter dated 23/11/2010 No. MSHB/G/T.1/10297/323  
3. Departmental Resolution No. MSHL/1214/182/Ch, Secretariat, Gandhinagar.

With reference to the above subject, it is stated that one class as a progressive class in Grade-12, Science Stream, English Medium is hereby approved from June-2023 in your trust-operated SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL.

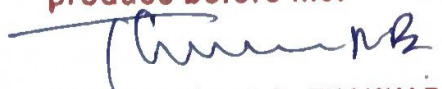
Based on the details and information provided in your referenced application (Ref-1), and considering Regulation-10(1) of the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Regulations-1974, one progressive class is approved in Grade 12, Science Stream. The status of the classes will now be as follows:

Standard	Medium	Stream	Current Classes	Sanctioned Classes	Total Classes
12	English	Science	0	1	1

The decision to approve the progressive class has been taken assuming the details provided in the online registration and the information mentioned in the affidavit are true. If these details or grounds are proven false, the entire responsibility shall lie with the school management, and it is specifically noted that steps including cancellation of the school's registration will be taken. The following conditions must be strictly followed:

- (1) The school building must have classrooms with floor area as per rules and sufficient light and ventilation, as well as adequate provision for health-related facilities.
- (2) Due to this class increase, qualified teachers as per the requirement of the subjects and as suggested in Regulation-20 must be appointed immediately. An intimation must be provided within 60 days of receipt of this letter.
- (3) Regarding the class increase/progressive class, laboratory rooms, science equipment, other educational aids, and furniture must be procured in sufficient quantities.
- (4) A school library must be enriched by purchasing necessary and useful books for supplementary reading according to the prescribed curriculum for teachers and students.
- (5) Care must be taken to ensure that there is no unhealthy competition regarding student strength with local or surrounding secondary schools.

This is true and Correct  
Translation of the Original  
documents from Gujarati/  
~~English~~ In to English which  
produce before me.

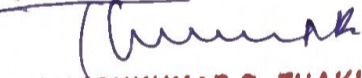
  
RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA

Regd. No.: 3389/26  
Date: 26 MAR 2026

- (6) All conditions mentioned in the Government's letter No. BMS/1093/1322/G dated 17/7/93 and Education Department's letter No. BMS/1293/1322/G dated 21/1/93 regarding the school's self-financed policy must be followed.
- (7) This approval is granted on the condition that permissions for the school building construction and the sports/playground have been obtained. Therefore, the District Education Officer (DEO) shall verify this. If construction is carried out on the area designated as the playground, the minimum required measurement of the playground must be maintained as per rules.
- (8) If certificates/documents have been obtained from universities/institutes outside the state of Gujarat, the school management must personally visit the respective University/Institute to verify the certificates/documents of the staff members.
- (9) The management/principal must make all arrangements regarding safety, including Fire Safety.
- (10) As per the judgment given by the Hon'ble Supreme Court of India in Civil Petition No. 483/2004, the school building must be safe in all aspects and must meet the safety norms decided by the National Building Code of India. Furthermore, the school building must be safe such that no accidents occur in the event of a fire or explosion in the surrounding area.
- (11) It is the responsibility of the school management to ensure that the school follows the regulations, rules, and instructions established under the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Act-1972.
- (12) The approved progressive class/additional class must be conducted at the requested location for the medium and grade for which it was sought. If it is conducted at a location other than the requested one, the approval for the self-financed class will be automatically canceled.
- (13) No institution shall run more than 6 classes for a single grade in the same medium under any circumstances.
- (14) Teachers appointed in the institution must be exempted from duties like supervision and examination work upon receiving such orders. They cannot be terminated during the ongoing academic year.
- (15) Teachers of non-granted schools, grant-in-aid schools, visiting teachers, or tuition class teachers cannot be engaged for educational work [in these classes].
- (16) The school cannot be operated as a Day School.
- (17) A class will be considered approved only if there are 50 students in the ratio of the sanctioned classes. No more than 50 students shall be given admission in a single class.
- (18) All conditions determined by the Board at the time of school registration must be followed.
- (19) Facilities for CCTV camera recording must be available, and the District Education Officer must be provided assurance regarding the same.

Progressive Class Application No: GSEB/NC/H/06/23/0604

**This is true and Correct  
Translation of the Original  
documents from Gujarati/  
Hindi in to English which  
produce before me.**

  
**RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA**

(Signature)  
(N. J. Vyas)  
Secretary,  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Gandhinagar.

Copy forwarded to:

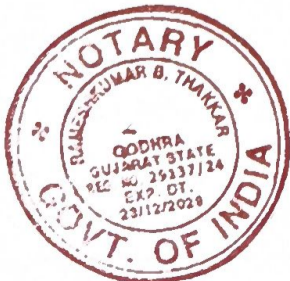
District Education Officer, District Education Office, PANCHMAHALS, for information and to send a report to the Board at the time of the annual school inspection regarding whether the conditions of the above-mentioned affidavit have been followed.  
Principal,

SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA-389001  
PANCHMAHALS - 389001

Deputy Director (Exams), G.S. & H.S.E. Board, Gandhinagar.

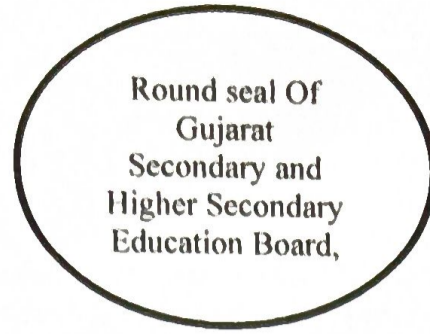
Select File

Note-1: School registration must be completed using the Index Number and Password provided in this letter.



Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026

Grant-in-Aid (Grant Vina)  
H.S.C INDEX NO.:- 9.0355  
Password:- 128742DV



No.: GSHSEB/Academic/NCA/June-23/10804  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Sector 10/B, Near Old Secretariat, Gandhinagar,  
Date: 27-07-2023

To,  
President,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
SHREE SWAMINARAYAN MANDIR COMPOUND  
AHMEDABAD CITY - 380008  
Ta: AHMEDABAD MUN. CORP. Dist: AHMEDABAD CITY

Online Application No.: GSEB/NC/H/06/23/0605

Subject: Regarding the approval of a progressive class in Grade 12 from June-2023.>

Stream: General | Medium: English>

School Name: SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL> SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA - 389001>

Reference: 1. Your online application dated 23/06/2023 No: GSEB/NC/H/06/23/0605> 2. Board's letter dated 23/11/2010 No: GSHSEB/G/T.1/10267/323> 3. Department Resolution No: MSB/1214/182/Ch, Secretariat, Gandhinagar.

In connection with the above-mentioned subject and reference-1, the application for your trust-managed SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL to start one (1) progressive class in Grade-12, General Stream, English Medium from June-2023 is hereby approved.

Based on the details and information provided in your referred online application (Ref-1), the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Regulation-1974, Regulation-10(1), one (1) progressive class in Grade 12, General Stream is approved. The status of the classes will be as follows:

Standard	Medium	Stream	Current Classes	Approved Classes	Total Classes
12	English	General	0	1	1

The decision to approve the progressive class has been taken assuming the information provided in the online application, registration form details, and affidavit is true. If these details or supporting documents are proven false, the entire responsibility will lie with the school management, and a note is hereby given that strict action, including cancellation of registration, will be taken against the school.

Strict compliance with the following conditions is mandatory:

Conditions:-

- (1)The school building must have classrooms with the prescribed area, adequate ventilation, and light, as well as sufficient provision for health-related facilities.
- (2)Due to this class addition, qualified teachers for the required subjects must be appointed immediately as per Regulation-20. This must be completed within 60 days of receiving this letter.
- (3)In accordance with the additional/progressive class, laboratory rooms, science equipment, other educational tools, and sufficient furniture must be procured.
- (4)For teachers and students, necessary supplementary reading materials and useful books according to the prescribed curriculum must be purchased to enrich the school library.
- (5)Care must be taken to ensure that there is no unhealthy competition regarding student strength with local or neighboring secondary schools.

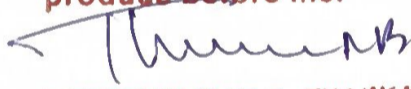
Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

- (6) Compliance must be maintained with the conditions mentioned in the Government Letter No. BMS/1063/1322/G dated 17/7/63 and Education Department Letter No. BMS/1263/1322/G dated 21/7/63, as well as the 1/7/11 policy for self-financed schools.
- (7) This permission is granted on the condition that all necessary approvals regarding the building construction and the school's sports ground have been obtained. The District Education Officer shall verify this. If construction is carried out on the area designated for the playground, the dimensions of the playground must not fall below the prescribed standards.
- (8) If staff members have obtained certificates/credentials from universities/institutions outside the State of Gujarat, the school management must personally visit said university/institution to verify the authenticity of these certificates/credentials.
- (9) The institution/management must make all necessary arrangements regarding safety, including fire safety.
- (10) As per the judgment delivered by the Hon'ble Supreme Court of India in Civil Petition No. 823/2004, the school building must be safe in all aspects and must comply with the safety norms defined by the National Building Code of India. Furthermore, the school building must be safe from units/materials that could cause fire or explosion in the surrounding area.
- (11) The school management shall be responsible for following the regulations, rules, and instructions formed under the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Act-1972.
- (12) If the requested progressive classes/additional classes are being conducted at the requested location for the requested medium, the approval for such self-financed classes will be considered automatically cancelled.
- (13) No institution shall, under any circumstances, run more than 6 divisions of a single grade in a single medium.
- (14) Teachers appointed in your institution must not be relieved from duties upon receiving orders for supervision or examination work. They cannot be terminated during the current academic year.
- (15) Teachers of non-granted schools, granted schools, visiting teachers, or tuition class teachers cannot be engaged in academic work [at this institution].
- (16) The school cannot be operated as a "D" grade school.
- (17) Approved classes will be considered valid only if there is a ratio of 60 students per class. Admission cannot be granted to more than 60 students in a single class.
- (18) All conditions prescribed by the Board at the time of your school's registration must be followed.
- (19) CCTV camera facilities with recording capabilities must be available, and the District Education Officer must be provided with assurance regarding the same.

Progressive Class Application Number: GSEB/NC/H/06/23/0605



This is true and Correct  
Translation of the Original  
documents from Gujarat/  
~~Hand~~ In to English which  
produce before me.

  
RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA

(Signature)  
(N. J. Vyas)  
Secretary,  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Gandhinagar.

Copy forwarded to:

- (1) District Education Officer, District Education Officer's Office, PANCHMAHALS, for information and to verify whether the school has complied with the above conditions during the annual inspection and to send a necessary report to the Board.
- (2) Principal,  
SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA-389001 PANCHMAHALS - 389001
- (3) Deputy Director (Examination), G.S. & H.S.B., Gandhinagar
- (4) Select File

Note-1: The school registration must be completed using the Index Number and Password provided in this letter.

Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

- (9) The registers and records prescribed by the Board must be prepared and maintained with necessary details in a timely manner.
- (10) The records, statistical letters, and certificates provided by the management to the school principal must be reliable.
- (11) Appointments of teachers possessing educational qualifications as per Regulation-20 of the Board must be completed within one month of receiving the ratio पत्र (Patra/Letter). Whenever these employees are called for any duty in the Board's public examinations, they shall remain present on compulsory duty.
- (12) The Board must be satisfied that the school employees and students satisfactorily follow the disciplinary rules prescribed by the Board from time to time.
- (13) The management committee must provide an assurance that no unauthorized school classes or tuition classes are being conducted in the school building.
- (14) A candidate who has failed in any examination conducted by the Board shall not be prepared or sent for the same examination a second (another) time.
- (15) The school shall not refuse admission to any student solely on the basis of religion, race, caste, language, or any such reasons.
- (16) New grades (standards) or additional classes cannot be started in the school without obtaining prior permission from the Board or the District Education Officer authorized by the Board.
- (17) Guidance must be obtained from the District Education Officer regarding the recruitment of staff and other information, and implementation must be done accordingly.
- (18) Arrangements for a building suitable for the school and other physical facilities must be made within one month of this order, and the Board and the District Education Officer of the relevant district must be informed accordingly.
- (19) Salaries to the school employees must be paid regularly every month by withdrawing funds from the school account as per Government standards. Payments for work must be made through bank checks.
- (20) The original records of the school must be available with the Principal in the school office.
- (21) If certificates/documents have been obtained from universities/institutions outside the State of Gujarat, the school management shall be responsible for getting such certificates/documents verified in person at the respective university/institution.
- (22) In accordance with the judgment dated 13/04/2009 by the Honorable Supreme Court in Civil Petition No. 483/04, necessary measures for school building safety, fire safety, etc., must be taken for the safety of students as per the guidelines provided. Approvals, inspections, etc., must be obtained from the relevant competent authority/officer as per rules within the prescribed time limit, and renewals must be done periodically. Legal action will be taken against the management/school for failure in this matter.
- (23) The conditions mentioned in the Government's order dated 31-7-1987 (MSB/1087/3122/G) must be followed.
- (24) The conditions mentioned in the Education Department's resolution dated 11/02/2011 (No. BMS-1111-1133-G) regarding the management policy of non-government secondary/higher secondary schools must be followed.
- (25) Facilities for CCTV camera recording must be available and the District Education Officer must be satisfied regarding the same.
- (26) The school management must provide admission to students in classes as per Regulation-9 (13) (3).
- (27) The school management cannot insist or force students/parents to purchase books, literature, uniforms, or shoes of a specific type from their own institution or from a specific organization, agency, or company.
- (28) The provisions of the Gujarat Self-financed Schools (Fee Regulation) Act—2017 and the rules formed thereunder shall apply to this school, and an undertaking to follow them must be submitted.

Provisional approval was granted to your school management to start this school vide letter Ref-4 of this office. Accordingly, the secondary school managed by your trust has been started from June-2022. Keeping this fact in mind, the registration of the school is being done. If this school is found closed before or after receiving this registration certificate, this registration certificate shall be considered cancelled and a fresh proposal for starting the school must be made the following year.



(Signature)  
(N. J. Vyas)  
Secretary,  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Gandhinagar.

Copy forwarded with compliments for information to:

- (1) Personal Secretary, Education Department, Sardar Patel Bhavan, Secretariat Complex, Block No. 5, 7th Floor, New Secretariat, Gandhinagar.
- (2) Commissioner, Office of Schools, Block No. 9/1, Old Secretariat, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gandhinagar.

Copy forwarded for:

- (1) District Education Officer, District Education Officer's Office, PANCHMAHAL for information and implementation.
- (2) For information to the concerned school.

(3) To the Registration Branch of this office for sending the necessary certificate as per Section 31(8) of the Act and Regulation 9(11).

Regd. No.: 3389/26,  
Date: 24 MAR 2026.

Appeal Granted / June-2022 Non-Grant-  
in-Aid

Round seal Of  
Gujarat  
Secondary and  
Higher  
Secondary

No: MSHBS/SHANI/JUN-22/15158162  
Gujarat Secondary and Higher Secondary  
Education Board  
Sector-10/B, Near Old Secretariat  
Gandhinagar. Date: 13/06/22



Application No.: GSEB/H/22/93  
Registration Number: 09/22/93/297/004

To,  
Chairman / Minister,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
C/O SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL,  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL,  
OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA,  
DI- PANCHMAHAL

Subject: Regarding the permanent non-granted (Self-financed) registration of a new Higher Secondary (Class-11) school from June-2022.

Medium: English Stream: Science Type: Both (Co-education)

School Name: SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI- PANCHMAHAL

Reference: 1) Education Department Resolution No: MSB-1111-1173-G, Secretariat, Gandhinagar dated 01/07/2011.

2) Education Department Resolution No: MSB-1214/189/G, Secretariat, Gandhinagar dated 15/07/2014.

3) Board's Letter No: Madhyamik/Shani/28955/14 dated 29/06/2022.

4) Education Department Letter No: Appeal/2022/101/U.Ma. Shani/Appeal Cell dated 24/08/2022.

5) Board's Letter No: Madhyamik/Shani/A.J/22/9616/18 dated 30/08/2022 (Appeal Approved).

6) District Education Officer Panchmahal's Letter No: Ja.No/Madhyamik/Ma.Sha.No/2023/1110-11 dated 17/01/2023.

7) Deed of Declaration/Affidavit submitted by you dated 07/11/2022.

8) Online Recommendation of District Education Officer, Panchmahal.

Sir,

In connection with the registration of the new school from June-2022, as per the above decision of the Government, you are informed that under the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Act – 1972 (Gujarat Act No. 18 of 1973) and the Gujarat Secondary Education Regulations – 1974 framed thereunder, and in accordance with the provisions of Government Resolutions/Board Circulars, your school mentioned above is hereby granted permission to start the first class of Class-11 as a new Higher Secondary school on a permanent non-granted (Self-financed) basis from June-2022. The medium of instruction in your school will be English, the stream will be Science, and the type will be Both (Co-education). You shall be required to comply with the following conditions. If any breach of conditions is found at any time, the registration of the school can be canceled by the Board under the provisions of Regulation-9(6).

Conditions:

- (1) The management of the school is competent and reliable. They must ensure to the Board that they have a management committee formed through a proper administrative method and are financially sound.
- (2) Officers of the Board, persons authorized by the Board, and Inspectors/Officers of the Education Department shall be allowed to inspect the school.
- (3) The school must have a building with necessary facilities as per the norms specified in the Regulations and Board circulars, including furniture, laboratory, equipment, stationery, and other materials, and must have appointed qualified educational and non-educational staff as per rules. Furthermore, adequate health-related facilities for students must be established in the school.
  - (a) If it is a Post-Basic (Uttar Buniyadi) school, education in industries suggested in the curriculum must be provided. Provisions for land, water, workshop, tools, etc., appropriate for the industries must be made as per rules.
  - (b) Arrangement for a hostel must be made for Post-Basic (Uttar Buniyadi) schools.
- (4) The Board must be assured that the education provided in the school is satisfactory in all respects.
- (5) Only textbooks approved by the Government and the Board from time to time must be used.
- (6) Admission can be given to students in different classes only as per the conditions prescribed by the Board.

Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026

- (7) Promotion from one grade to a higher grade shall be given as per the standards fixed by the Board for the testing of stud
- (8) The salary scales of the teachers and other educational and non-educational staff should be as approved by the Government.
- (9) The registers and records prescribed by the Board must be prepared and maintained from the time of commencement as per the required details.
- (10) The records, statistical forms, and certificates provided by the school principal or managers must be reliable.
- (11) Under Regulation-20, an appointment letter must be issued within one month of the appointment. When such employees are called for any duty during Board public examinations, they must remain present for such duty.
- (12) The Board shall ensure that the staff and students of the school follow the discipline rules prescribed by the Board from time to time in a satisfactory manner.
- (13) The management must ensure that no unauthorized classes, such as tuition classes, are conducted in the school building.
- (14) A student who has failed in any one of the examinations conducted by the Board shall not be prepared or sent again for the same examination as an ex-candidate (private candidate) by the school.
- (15) The school shall not deny admission to any student based on religion, caste, race, language, or any such reasons.
- (16) A new grade or additional division cannot be started in the school without obtaining prior permission from the Board or the authorized District Education Officer.
- (17) Guidance regarding the recruitment of staff and other matters must be obtained from the District Education Officer, and instructions must be followed.
- (18) The school must provide a building suitable for the school and other physical facilities as per the norms, and the Board and the District Education Officer must be informed accordingly.
- (19) The employees of the school must be paid their salaries regularly every month by withdrawing funds from the school account as per Government norms through bank accounts.
- (20) All records of the school must be available with the Principal at the school office.
- (21) If certificates/evidences have been obtained from universities/institutions outside the State of Gujarat, the school management shall be responsible for getting them verified in person from the respective university/institution.
- (22) In accordance with the judgment dated 13/04/2009 in Civil Petition No. 438/2004 of the Hon'ble Supreme Court, adequate steps must be taken for the safety of the school building, fire safety, etc., as per the safety guidelines for students. Necessary fire safety and building safety certificates must be obtained from the competent authority/officer, and renewals must be completed within the prescribed time limit. Legal action will be taken against the school/management for any breach in this regard.
- (23) Orders of the Government dated 03-07-2003, as mentioned in Order No. 1, must be followed.
- (24) The management policy of non-granted secondary/higher secondary schools as determined by the Education Department's Resolution No. BMS-1111-1173-G dated 17/02/2011 must be strictly followed.
- (25) CCTV camera recording facility must be available, and the District Education Officer must be assured of the same.
- (26) Admission to students in classes must be given as per Regulation-9 (13) (3).
- (27) The school management shall not insist or compel students/parents to purchase specific textbooks, literature, uniforms, or shoes from a particular organization or agency.
- (28) The provisions of the Gujarat Self-financed Schools (Regulation of Fees) Act, 2017 and the rules formed thereunder shall apply to this school, and an undertaking for the compliance of the same must be submitted.
- Temporary permission has been granted for Grade-11 for your school management's school in reference to the letter at Sr. No. 4 of this office. Accordingly, the Higher Secondary branch of the school managed by your trust is started from June-2022. This fact is taken into account while registering the school. If the school is not started after receiving this registration certificate or is closed, this registration certificate will be cancelled, and a fresh proposal for the school will have to be made in the second year.

Note: For the permission of successive classes for Grade-12 from June-2023, action must be taken as per the Board's advertisement.

[Signed: (N.G. Vyas)]

Secretary,  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Gandhinagar

Copy forwarded with respect for information to:

(1) Honorable Secretary, Education Department, Sardar Patel Bhavan, Secretariat Complex, Block No. 5, 7th Floor, New Secretariat, Gandhinagar.

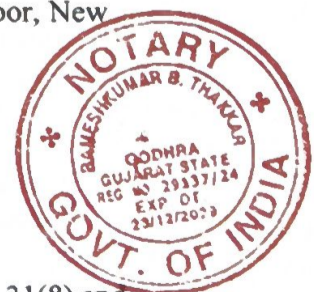
(2) Director, Office of Schools, Block No. 9/1, Old Secretariat, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gandhinagar.

Copy forwarded to:

(1) District Education Officer,  
District Education Officer's Office, PANCHMAHAL, for implementation.

(2) For information to the Research Branch.

(3) To the Registration Branch of the office for sending the necessary certificate as per the provisions of Section 31(8) and Regulation 9(11) of the Act.



Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

Appeal Granted / June-2022 Non-Grant-in-Aid

No.: MSB/Research/N-Gen/22/15153 | 57  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Sector-10/B, Near Old Sachivalaya,  
Gandhinagar. Date: 13/06/2023

Round seal Of  
Gujarat  
Secondary and  
Higher  
Secondary

Application No.: GSEB/H/22/85  
Registration Number: 09/22/85/289/003

To,  
Chairman/Secretary,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
C/o SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL,  
OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA  
DISTRICT- PANCHMAHAL



Subject: Regarding the permanent non-grant (Grant-in-Aid exempt) conditional registration of a new Higher Secondary (Class-11) school from June-2022.

Medium: English Stream: Science Type: Both (Co-education)  
School Name: SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DISTRICT- PANCHMAHAL

Reference:

- (1) Education Department Resolution No.: BMS-1111-1173-G, Sachivalaya, Gandhinagar, dated 01/07/2011.
- (2) Education Department Resolution No.: MSB/1214/182/G, Sachivalaya, Gandhinagar, dated 05/06/2014.
- (3) Board's Letter No.: MSB/Research/R/22/5144/16, dated 29/07/2022.
- (4) Education Department Letter No.: Appeal/2022/101/U.MA.DHA/Appeal Cell, dated 29/08/2022.
- (5) Board's Letter No.: MSB/Research/N.SHA/June-22/6917/18 Appeal Accepted, dated 30/08/2022.
- (6) District Education Officer, Panchmahal Letter No.: Ja.No/Ma.Uma/N.Sha/N/2023/1110-11, dated 13/01/2023.
- (7) Your Application dated 07/11/2022 and subsequent online application.
- (8) Based on the online recommendation of the District Education Officer, Panchmahal.

Respected Sir,

In connection with the registration of the new school from June-2022, per the above-mentioned decision of the Government, you are informed that under the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Act – 1972 (Gujarat Act No. 18 of 1973) and the Gujarat Secondary Education Regulation – 1974 framed thereunder, and in accordance with the provisions of Government Resolutions/Board Circulars and prescribed standards, your above-mentioned new Higher Secondary (Class-11) school SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DIST- PANCHMAHAL is granted permission to start one class of Class-11 on a permanent non-grant (un-aided) basis from June-2022. The medium of instruction in your school will be English and the stream will be Science. You are required to comply with the following conditions. If any breach of conditions is found, the Board may cancel the school's registration under the provisions of Regulation-9(6).

Conditions:

- (1) The management committee of the school must be competent and reliable. Its administration must be managed by a properly constituted management committee and must be financially sound, of which the Board must be satisfied.
- (2) Board officials, persons authorized by the Board, and inspectors/officers of the Education Department shall be allowed to inspect the school.
- (3) The school must possess necessary facilities such as building, furniture, laboratory, equipment, stationery, and other materials as specified in the standards of the Regulations and Board circulars. Appointments of educational and non-educational staff must be made according to the prescribed qualifications in the regulations. Furthermore, adequate health facilities must be established for the students.
  - (a) If it is a Post-Basic (Uttar Buniyadi) school, instruction in the coordinated industries must be provided. Provisions for suitable land, water, workshop, industries, etc., must be made according to the rules.
  - (b) Hostel facilities must be managed for Post-Basic schools.
- (4) The Board must be satisfied that the education provided in the school is satisfactory in all respects.
- (5) Only the curriculum approved by the Government and textbooks approved from time to time shall be used.

Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026

- (6) Admission shall be given to students in different classes as per the conditions prescribed by the Board.
- (7) Promotion from one grade to a higher grade shall be given as per the standards fixed by the Board for the testing of stud
- (8) The salary scales of the teachers and other educational and non-educational staff should be as approved by the Government.
- (9) The registers and records prescribed by the Board must be prepared and maintained from the time of commencement as per the required details.
- (10) The records, statistical forms, and certificates provided by the school principal or managers must be reliable.
- (11) Under Regulation-20, an appointment letter must be issued within one month of the appointment. When such employees are called for any duty during Board public examinations, they must remain present for such duty.
- (12) The Board shall ensure that the staff and students of the school follow the discipline rules prescribed by the Board from time to time in a satisfactory manner.
- (13) The management must ensure that no unauthorized classes, such as tuition classes, are conducted in the school building.
- (14) A student who has failed in any one of the examinations conducted by the Board shall not be prepared or sent again for the same examination as an ex-candidate (private candidate) by the school.
- (15) The school shall not deny admission to any student based on religion, caste, race, language, or any such reasons.
- (16) A new grade or additional division cannot be started in the school without obtaining prior permission from the Board or the authorized District Education Officer.
- (17) Guidance regarding the recruitment of staff and other matters must be obtained from the District Education Officer, and instructions must be followed.
- (18) The school must provide a building suitable for the school and other physical facilities as per the norms, and the Board and the District Education Officer must be informed accordingly.
- (19) The employees of the school must be paid their salaries regularly every month by withdrawing funds from the school account as per Government norms through bank accounts.
- (20) All records of the school must be available with the Principal at the school office.
- (21) If certificates/evidences have been obtained from universities/institutions outside the State of Gujarat, the school management shall be responsible for getting them verified in person from the respective university/institution.
- (22) In accordance with the judgment dated 13/04/2009 in Civil Petition No. 438/2004 of the Hon'ble Supreme Court, adequate steps must be taken for the safety of the school building, fire safety, etc., as per the safety guidelines for students. Necessary fire safety and building safety certificates must be obtained from the competent authority/officer, and renewals must be completed within the prescribed time limit. Legal action will be taken against the school/management for any breach in this regard.
- (23) Orders of the Government dated 03-07-2003, as mentioned in Order No. 1, must be followed.
- (24) The management policy of non-granted secondary/higher secondary schools as determined by the Education Department's Resolution No. BMS-1111-1173-G dated 17/02/2011 must be strictly followed.
- (25) CCTV camera recording facility must be available, and the District Education Officer must be assured of the same.
- (26) Admission to students in classes must be given as per Regulation-9 (13) (3).
- (27) The school management shall not insist or compel students/parents to purchase specific textbooks, literature, uniforms, or shoes from a particular organization or agency.
- (28) The provisions of the Gujarat Self-financed Schools (Regulation of Fees) Act, 2017 and the rules formed thereunder shall apply to this school, and an undertaking for the compliance of the same must be submitted.

Temporary permission has been granted for Grade-11 for your school management's school in reference to the letter at Sr. No. 4 of this office. Accordingly, the Higher Secondary branch of the school managed by your trust is started from June-2022. This fact is taken into account while registering the school. If the school is not started after receiving this registration certificate or is closed, this registration certificate will be cancelled, and a fresh proposal for the school will have to be made in the second year.

Note: For the permission of successive classes for Grade-12 from June-2023, action must be taken as per the Board's advertisement.

[Signed: (N.G. Vyas)]

Secretary,  
Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board,  
Gandhinagar

Copy forwarded with respect for information to:

(1) Honorable Secretary, Education Department, Sardar Patel Bhavan, Secretariat Complex, Block No. 5, 7th Floor, New Secretariat, Gandhinagar.

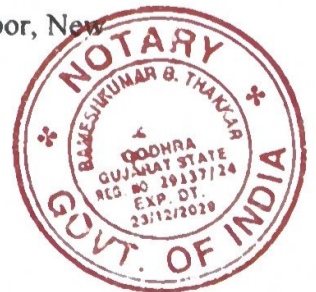
(2) Director, Office of Schools, Block No. 9/1, Old Secretariat, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gandhinagar.

Copy forwarded to:

(1) District Education Officer,  
District Education Officer's Office, PANCHMAHAL, for implementation.

(2) For information to the Research Branch.

(3) To the Registration Branch of the office for sending the necessary certificate as per the provisions of Section 31(8) and Regulation 9(11) of the Act.



Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026



**District Primary Education Office, PANCHMAHAL**

Online Application No.: 571813

No.: DP/Edu/Private/New School/Vashi/21/126  
District Panchayat Education Committee  
District: PANCHMAHAL  
Date: 27-01-2021



To,  
The President / Secretary / Manager,  
Shree Swaminarayan Gadi International Techno School  
Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001

Subject: Regarding the granting of permission to start a new non-aided/without grant Primary (Std. 1 to 5) / Upper Primary (Std. 6 to 8) school from June-2021.

- (1) School Trust Name: Shree Swaminarayan Gadi International Techno School
- (2) Address: Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001
- (3) School Name: Shree Swaminarayan Gadi International Techno School
- (4) Address: Jafrabad, Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001, GODHRA, PANCHMAHAL - 389001

Medium: English

Standards: New school for Std. 1 to 5

Reference:

1. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009.
2. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012.
3. Under the Gujarat Primary Education Act 1947.
4. Under the Mumbai Primary Education Rules 1949.
5. In connection with the online application received from your school trust to start a new Primary/Upper Primary school.
6. Investigation report dated 25-01-2021 by the Investigation Officer of this office, Mr. R.N. Nayak, Taluka Primary Education Officer (T.P.E.O.), Godhra.

Sir,

Pursuant to the powers conferred under Section 18 of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and Rule (5) (1) of the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012, and under the Mumbai Primary Education Rules 1949, and based on the online application and attached documents received from your school trust to start a new non-aided private primary school from June-2021, permission is hereby granted to start Primary (Std. 1 to 5) / Upper Primary (Std. 6 to 8) school subject to the following conditions.

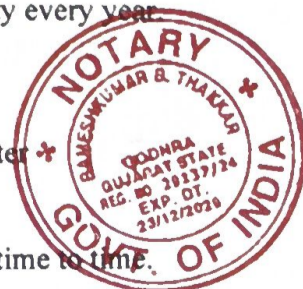
The medium of instruction in your school shall be English, and from June-2021, only one class/division for Std. 1 to 5 can be operated.

Conditions:

1. The responsibility to fulfill and maintain the conditions of school recognition shall lie with the school trust (Mandal).
2. The responsibility to follow and maintain all provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012, as well as the Gujarat Primary Education Act-1947 and Mumbai Primary Education Rules-1949, shall lie with the school trust.

Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

3. In addition to the Act and the rules framed thereunder, the school management shall be responsible for complying with the rules, sub-rules, resolutions, circulars, instructions, etc., issued by the State Government from time to time.
4. For the purpose of providing admission to the school, children from the local area and children from disadvantaged groups must be given admission in Pre-primary classes including Grade-1 to the extent of at least 25% of the class strength, and free and compulsory elementary education must be provided until its completion. For this purpose, the concerned department must be contacted.
5. There is a prohibition on taking capitation fees; therefore, the trust board or the school shall not take any capitation fee or any other donation or any such fee in exchange for commodities.
6. For the purpose of granting admission to the school, no screening test (entrance test) or procedure shall be adopted for the child or his/her parents or guardians in any manner
7. The school shall not refuse admission to any child for lack of proof of age or on the grounds of religion, caste, creed, or sex, place of birth, or any of these.
8. The school must ensure that:-
  1. No child admitted to the school shall be held back in any class or expelled from the school until the completion of elementary education from Grade-1 to Grade-8, except as per the prevailing rules for class promotion.
  2. No child shall be subjected to physical punishment or mental harassment.
  3. Every child completing elementary education shall be awarded a certificate as prescribed under Rule-30.
  4. Students with special needs who require special facilities as per the provisions of the Acts shall be given admission.
  5. Teachers possessing educational qualifications prescribed by the government from time to time shall be recruited.
  6. The teacher-student ratio must be as per the rules. The area of the classroom in the school must be as per the rules and all necessary physical facilities must be available.
  7. Teachers shall perform their duties as specified under sub-section (1) of Section-24 of the Act.
  8. Teachers shall not give private tuitions. The responsibility to ensure this shall lie with the Board of Directors.
  9. Guidelines and orders issued by the Central Government or State Government or Director must be followed and a transparent and impartial admission process must be followed.
9. Education must be provided in the school after preparing the curriculum developed by the competent authority.
10. Admission must be given to students in proportion to the available facilities in the school as per the resolution under Section-19 of the Act.
11. Schools must maintain the standards and norms specified in Section-19 of the Act, and specifically, must maintain the school website regarding the provision of information and fulfill all the conditions of Rule-13 regarding filling the DISE (District Information System for Education) data accurately and reliably every year within the prescribed time.
12. No unauthorized school classes shall be conducted inside the school premises or outside the school under the same name.
13. The school building or other construction or grounds shall be used only for the purpose of education and skill development.
14. The school must be run by a society registered under the Societies Registration Act, 1860 (21 of 1860) or a trust/company registered under a law enacted at that time.
15. The school shall not be run for the profit of any individual, group, or association of individuals or any other persons.
16. The accounts should be audited by a Chartered Accountant and must be certified and proper account statements should be prepared as per the rules. A copy of the audited report of the annual accounts must be sent to the competent authority every year.
17. CCTV camera recording facility must be available and the same must be assured to the competent officer.
18. Necessary steps for school safety must be taken within the time limit as per the guidelines of the National Disaster Management Authority. The School Safety Policy-2016 must be implemented.
19. The certificate regarding fire safety facilities in the school must be renewed from the competent authority from time to time.
20. Necessary steps must be taken from time to time for the safety of students and staff and their safety must be ensured.



Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

21. The school management shall not compel or insist that students/parents purchase specific books, literature, uniforms, or shoes from the institution or from a specific agency, brand, or company.

22. The provisions of the Gujarat Self-Financed Schools (Fee Regulation) Act, 2017, and the rules framed thereunder shall apply to this school, and an undertaking to comply with them must be submitted.

23. The competent authority or a person authorized by them, or inspectors/officials of the Education Department, shall be free to conduct school inspections.

24. The school shall only use the curriculum approved by the government and the textbooks prescribed from time to time.

25. The fee rates for education and the salary scales of teaching and non-teaching staff must be as per government approval.

26. The records, statistical data, and certificates provided by the school principal and managers must be reliable.

27. The school shall comply with the orders issued by the State Government/Local Competent Authority to fulfill the conditions of recognition or to remove deficiencies in school operations as reported from time to time by the Director and Competent Authority.

28. No change in the name of the school, change of school location, or change in the school management system shall be made without the prior permission of the competent authority.

29. The school must be started in the same year in which the approval is granted. If the school is not started within 6 months of receiving approval, the granted approval shall be liable for cancellation.

30. When required, the school building must be made available for public examinations and for use in the public interest as directed by the management.

31. All resolutions/circulars/instructions/rules issued by the government from time to time must be followed.

32. This approval is granted on the belief that the details of land revenue and other bases submitted by you are true. If any basis is found to be fraudulent in the future, the management committee will be held responsible, and the government reserves the power to take action, including filing a police complaint against them. Note this.

33. The recognition order number assigned to your school is N/Pri.Shi./Private/New School/Vashi/126 dated 27-01-2021. Please take note of this and mention it in any future correspondence with this office.

34. Your school's UDISE Code is \_\_\_\_\_. It must be mentioned during correspondence with the above office. This certificate is issued on 27-01-2021.

Clear opinion of DEO/DPEO: As per the site inspection and opinion of the Taluka Primary Education Officer (T.P.E.O.), Godhra, there are no pending deficiencies. Approval is granted to start a new English Medium school from Class 1 to 5 on the condition of fulfilling the requirements of Column No. 11 and Condition No. 18 within 3 months and submitting the documents to this office.

Place: PANCHMAHAL

Date: 27-01-2021

Round Seal: District  
Primary Education  
Committee, PMS  
GODHRA, with  
State Emblem



sd/-

[Signed: (Illegible Signature)]  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION COMMITTEE, PMS GODHRA  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER  
District Panchayat Education Committee  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER  
District: - PANCHMAHAL

Copy respectfully forwarded to:  
The Director, Primary Education, Block No. 12/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gujarat, Gandhinagar.

Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026



**District Primary Education Office, PANCHMAHAL**

Certificate Number: N/Education/Private/  
Certificate/Vashi/20/  
District Panchayat Education Committee  
District: PANCHMAHAL  
Date: 27-01-2021

**CERTIFICATE**

In accordance with the provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 implemented under this Act, as well as the Gujarat Primary Education Act-1947, and pursuant to the approval order of this office No. N/Education/Private/New School/Vashi/21/126 Dated: Jan 27, 2021, recognition is hereby granted to the Shree Swaminarayan Gadi International Techno School, managed by your trust Shree Swaminarayan Gadi International Techno School, to start Primary English Medium classes for Standard 1 to 5 from June-2021.

Place: PANCHMAHAL

Date: 27-01-2021

Round Seal: District  
Primary Education  
Committee, PMS  
GODHRA, with  
State Emblem

sd/-

[Signed: Signature]

(DISTRICT PRIMARY EDUCATION COMMITTEE, PMS GODHRA)  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER  
District Panchayat Education Committee  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER  
District: PANCHMAHAL

To,  
The Chairman/Secretary/Manager,  
Shree Swaminarayan Gadi International Techno School  
Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001  
Copy respectfully forwarded to:  
Director, Primary Education, Block No. 12/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gujarat State, Gandhinagar.



This is true and Correct  
Translation of the Original  
documents from Gujarati/  
~~to~~ in to English which  
produce before me.

RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA

Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026



**District Primary Education Office, PANCHMAHAL**

Online Application No.- 762939



Ref No.- N/Pri.Edu./Private/Permit/Class Addition/Vahivat/129/  
District Panchayat Education Committee  
District :- PANCHMAHAL  
Date: 11-02-2022

To,  
The President / Secretary / Manager,  
Shree Swaminarayan Gadi International Techno School  
Shree Muktajivan Swamibapa Vidya Sankul, Opp. Anand Nagar Society, Jafrabad, Godhra-389001

Subject: Regarding granting approval for new non-aided/grant-in-aid primary (Std. 1 to 5) / upper primary (Std. 6 to 8) schools or class additions from June-2022.

- \* Name of School Management: Shree Swaminarayan Gadi International Techno School
- \* Address: Shree Muktajivan Swamibapa Vidya Sankul, Opp. Anand Nagar Society, Jafrabad, Godhra-389001
- \* Name of School: Shree Swaminarayan Gadi International Techno School
- \* Address: Jafrabad, Shree Muktajivan Swamibapa Vidya Sankul, Opp. Anand Nagar Society, Jafrabad, Godhra-389001, GODHRA, PANCHMAHAL - 389001
- \* Medium: English Standard: Std. 1 (1 Class)

Reference:

1. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009.
2. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012.
3. Under the Gujarat Primary Education Act-1947.
4. Under the Mumbai Primary Education Rules-1949.
5. Online application received from your school management to start a new primary/upper primary school.
6. Inspection report dated 07-02-2022 by the Inspection Officer of this office, Shri H.M. Rana, Taluka Primary Education Officer, Godhra.

Sir,

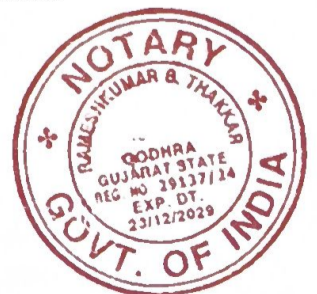
By virtue of the powers received under Section 18 of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and Rule (5)(1) of the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012, and under the Mumbai Primary Education Rules-1949, based on the online application received from your school management to start a new non-aided private primary school from June-2022 and the evidence attached with the application, approval is hereby granted for a new non-aided private primary (Lower/Upper) school for Std. 1 (1 Class addition / incremental class addition) from June-2022 subject to the following conditions.

Conditions:-

1. The responsibility to fulfill and maintain the conditions of school recognition shall lie with the school management.
2. The responsibility to comply with and maintain all provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009, the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012, the Gujarat Primary Education Act-1947, and the Mumbai Primary Education Rules-1949 shall lie with the school management.

Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

3. In addition to the Act and the rules framed thereunder, the school management committee shall be responsible for complying with the rules, sub-rules, resolutions, circulars, instructions, etc., issued by the State Government from time to time.
4. The school shall admit children from the weaker sections and disadvantaged groups in the neighborhood area to the extent of at least 25% of the strength of Class 1 (including pre-primary classes) and shall provide free and compulsory elementary education until its completion. For its implementation, the relevant office must be contacted.
5. Charging capitation fees is prohibited, and the trust or school shall not accept any donations or other items in exchange for such fees.
6. For the purpose of admission to the school, no screening procedure (test/examination) shall be adopted for the child or their parents or guardians.
7. The school shall not deny admission to any child on the grounds of lack of proof of age, or on the basis of religion, caste, creed, gender, place of birth, or any of these.
8. The school must ensure that:
1. No child admitted to the school shall be held back in any class (except Class 5 and Class 8) or expelled from the school until the completion of elementary education, subject to the prevailing rules of class promotion.
  2. No child shall be subjected to physical punishment or mental harassment.
  3. Every child completing elementary education shall be awarded a certificate as prescribed under Rule-30.
  4. Students with special needs shall be admitted as per the provisions of the Act.
  5. Teachers possessing the educational qualifications prescribed by the Government from time to time shall be recruited.
  6. The teacher-student ratio must be as per the rules. The classroom area must be as per the rules and all necessary physical facilities must be available.
  7. Teachers shall perform their duties as specified under sub-section (1) of Section-24 of the Act.
  8. Teachers shall not engage themselves in private tuition. The responsibility for ensuring this lies with the management committee.
  9. Guidelines and instructions issued by the Central Government or State Government or the Director must be followed to ensure a transparent and impartial admission process.
9. The school shall provide education according to the syllabus prepared by the academic authority.
10. The school must admit students in proportion to the facilities available in the school as stipulated in Section-18 of the Act.
11. The school shall maintain the standards and norms specified in Section-18 of the Act, and particularly, shall maintain a website to provide relevant information and comply with all conditions of Rule-13 regarding filling accurate and reliable DISE (District Information System for Education) data every year within the prescribed time.
12. No unauthorized classes shall be conducted within the school premises or outside the school in the same name.
13. School buildings or other constructions or grounds shall be used only for the purposes of education and skill development.
14. The school must be run by a society registered under the Societies Registration Act, 1860 (21 of 1860), or a trust/company formed under any law in force at the time.
15. The school shall not be run for the profit of any individual, group, or association of individuals or any other person.
16. Accounts should be audited by a Chartered Accountant and proper accounting records should be prepared as per the rules. A copy of the audited report of the accounts should be sent to the competent authority every year.
17. CCTV camera recording facilities must be available, and the competent authority must be assured of the same.
18. Necessary steps for school safety must be taken within the time limit as per the guidelines of the National Disaster Management Authority. The School Safety Policy-2016 must be implemented.
19. Fire safety facilities in the school must be renewed periodically by the competent officer.
20. The safety of students and staff must be ensured by taking necessary measures from time to time.



Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

21. The school management shall not compel or insist that students/parents purchase specific types of books, literature, uniforms, or shoes from their own institution, a specific institution, an agency, or a specific brand/company.

22. The provisions of the Gujarat Self-Financed Schools (Fee Regulation) Act-2017 and the rules framed thereunder shall apply to this school, and an undertaking to comply with them must be submitted.

23. The competent authority or a person authorized by them, as well as inspectors/officials of the Department of Education, shall be allowed to inspect the school.

24. The school shall use only the curriculum approved by the Government and textbooks approved from time to time.

25. The tuition fee rates and the salary scales of teaching and non-teaching staff should be as per Government norms.

26. Records, statistical forms, and certificates provided by the school Principal or managers must be reliable.

27. The school shall provide reports and information as directed by the Director and competent authority from time to time. They shall follow instructions issued by the State Government/local competent body to fulfill the conditions of recognition or to rectify deficiencies in school operations.

28. No changes shall be made to the school's name, location, or management system without the prior permission of the competent officer.

29. The school must be started in the same year in which the permission is granted. If the school is not started within 6 months of receiving permission, the granted recognition will be liable for cancellation.

30. When necessary, the school building must be spared and provided for public examinations and other public interest purposes by the school management.

31. All resolutions/circulars/instructions/rules issued by the Government from time to time must be followed.

32. The above recognition is granted based on the revenue and other supporting documents submitted by you, assuming them to be true. If any submitted document is found to be forged in the future, the management will be held responsible, and the Government reserves the authority to take action, including filing a police complaint.

33. Your school's allotted recognition order number is No./Pri./Pri. (Private)/Kramik/Class Increase/Vashi/22/129 dated 11-02-2022. Please take note of this and quote it in any correspondence with this office.

Clear opinion of DEO/DPEO:— As per the site inspection by the Taluka Primary Education Officer, Godhra, and their clear opinion, permission is granted for a class increase for Grade 1-B, English Medium.

Place: PANCHMAHAL

Date: 11-02-2022



Signed/--  
[Signature: (Illegible)]  
(DISTRICT PRIMARY EDUCATION COMMITTEE, PMS GODHRA)  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER  
District Panchayat Education Committee  
District:— PANCHMAHAL

Copy respectfully forwarded to –  
Director, Primary Education, Block No. 12/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gu.Ra. (Gujarat State), Gandhinagar.

Regd. No. : 3289/26  
Date : 24 MAR 2026

Online Application No.:- PAN/25/612502

Order No.:- No./Pri.Edu./Private/Kmik/Class Increase/Vashira/247  
District Panchayat Education Committee  
District :- PANCHMAHAL  
Date: 19-04-2025



To,

The Chairman / Secretary / Manager,

MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN SHREEJI SANKALP MURTI ADHYA ACHARYA PRAVAR  
1008 SHREE MUKTAJEEVAN SWAMI BAPA SWARNA JAYANTI MAHOTSHAV SMARAK TRUST

SWAMINARAYAN TOWER, SWAMINARAYAN HIGH SCHOOL COMPOUND, MANINAGAR 380008

Subject:-

Regarding granting permission for class increase for Non-Grant-in-Aid (un-aided) Lower Primary (Std. 1 to 5) / Upper Primary (Std. 6 to 8) schools from June 2025.

Name of the School Management Body:- MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN SHREEJI SANKALP MURTI ADHYA ACHARYA PRAVAR 1008 SHREE MUKTAJEEVAN SWAMI BAPA SWARNA JAYANTI MAHOTSHAV SMARAK TRUST

Address:- SWAMINARAYAN TOWER, SWAMINARAYAN HIGH SCHOOL COMPOUND, MANINAGAR 380008  
Name of the School:- SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL

Address:- JAFRABAD, SHREE MUKTAJEEVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL OPPOSITE ANANDNAGAR SOCIETY,  
KANELAV ROAD GODHRA, GODHRA, PANCHMAHAL - 389001

Medium:- English Standards:- 1 to 5

Type of School:- Co-educational (Mix)

Demand of the School Management Body:- Class increase (Standard 1: 5 classes, Standard 2: 4 classes, Standard 3: 4 classes, Standard 4: 4 classes, Standard 5: 4 classes)

Reference:-

**This is true and Correct  
Translation of the Original  
documents from Gujarati/  
Hindi in to English which  
produce before me.**

**RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA**

Regd. No.: 3389/28  
Date: 24 MAR 2026

1. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009.
2. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules, 2012.
3. Under the Gujarat Primary Education Act, 1947.
4. Under the Mumbai Primary Education Rules, 1949.
5. Pursuant to the application received from your School Management to start a new Primary/Upper Primary school.
6. Inspection report dated 19-04-2025 by the Inspecting Officer of this office, Shri Dilipsinh C. Baria.

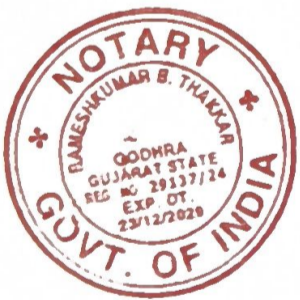


Sir

Under the powers conferred by Section 18 of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009, and Rule (5) (1) of the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules, 2012, as well as the Mumbai Primary Education Rules, 1949; based on the online application received from your school management and the attachments/enclosures provided with the application to start a new non-aided private primary school from June-2025, permission is hereby granted for an increase in classes/incremental increase for Classes 1 to 5 for the Primary (Lower/Upper) school starting June-2025, subject to the following conditions:

Conditions:-

1. The responsibility to fulfill and maintain the conditions of school recognition shall rest with the School Management.
2. The School Management shall be responsible for complying with and maintaining all the provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009, the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules, 2012, the Gujarat Primary Education Act, 1947, and the Mumbai Primary Education Rules, 1949.
3. In addition to the Act and the Rules framed thereunder, the School Management shall be responsible for following the rules, sub-rules, resolutions, circulars, instructions, etc., issued by the State Government from time to time.
4. The school must provide admission to children from weaker sections and disadvantaged groups in the neighborhood area to the extent of 25% of the strength of Class 1 (including pre-primary classes) and must provide free and compulsory elementary education until its completion. For its implementation, the relevant office must be contacted.
5. There is a prohibition on charging any capitation fee, and therefore the Trust Management or the school shall not collect any capitation fee or any other donations or items in exchange for such fees in any other manner.
6. For the purpose of granting admission to the school, no screening test (entrance exam) or procedure shall be adopted for the child or his/her parents or guardians.
7. No child shall be denied admission to the school due to lack of proof of age or on the grounds of religion, caste, creed or sex, place of birth, or any of these.



Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026

8. The School Must Ensure That:-

- 1.No child admitted to the school shall be held back in any class or expelled from the school until the completion of elementary education (except for Class-5 and Class-8), and action shall be taken in accordance with the prevailing rules regarding class promotion.
2. No child shall be subjected to physical punishment or mental harassment.
3. Every child completing elementary education shall be awarded a certificate as prescribed under Rule-30.
4. Students with special needs/disabilities must be given admission as per the provisions of the Act.
5. Teachers possessing the educational qualifications prescribed by the Government from time to time must be recruited.
6. The teacher-student ratio must be maintained as per the rules. The area of the classroom in the school must be as per the rules and all necessary physical facilities must be provided.
7. Teachers shall perform their duties as specified under sub-section (1) of Section-24 of the Act.
8. Teachers (male or female) shall not engage themselves in private tuition. The responsibility to ensure this shall lie with the Management Committee.
9. A transparent and impartial admission process must be followed by adhering to the guidelines and orders issued by the Central Government, State Government, or the Director.
9. The school must grant admission to students in proportion to the facilities available in the school as determined under Section-19 of the Act.
10. The school must maintain the standards and norms specified in Section-19 of the Act and, in particular, must maintain the school's website regarding the provision of information and fill the DISE (District Information System for Education) data (information) accurately and reliably every year within the prescribed time, complying with all conditions of Rule-13.
11. No unauthorized school classes shall be conducted within the school premises or outside the school under the same name.
12. The school building or other construction or the grounds shall be used only for the purpose of educational skill development.
13. The school must be run by a society registered under the Mumbai Public Trust Act, 1950, or the Societies Registration Act, 1860 (21 of 1860), or by a company/institution registered under Section-25 of the Companies Act, 1956 (prior to the 1956 Act) as applicable at the time.
14. The school shall not be run for the profit of any individual, group, or association of persons or any other persons.
15. The accounts should be audited by a Chartered Accountant and certified, and proper accounting statements should be prepared according to the rules. A copy of the audited report of the accounts must be sent to the competent authority every year.



Regd. No. : 3389/26  
Date : 24 MAR 2026

17. CCTV camera recording facilities must be available, and confirmation of the same must be provided to the competent officer.
18. Necessary steps for school safety must be taken within the prescribed time limit as per the guidelines of the National Disaster Management Authority. The School Safety Policy-2016 must be implemented.
19. Regarding fire safety facilities in the school, the certificate must be renewed by the competent officer from time to time.
20. Necessary steps must be taken from time to time to ensure the safety of students and staff and to guarantee their security.
21. The school management shall not insist or compel students/parents to purchase specific types of books, literature, uniforms, shoes, or specific brands from the institution itself or from a specific agency, company, or vendor.
22. The provisions of the Gujarat Self-financed Schools (Fee Regulation) Act, 2017, and the rules framed thereunder shall apply to this school, and an undertaking to comply with them must be submitted.
23. The competent authority or a person authorized by them, as well as inspectors/officers of the Education Department, shall be permitted to inspect the school.
24. The school shall only use the curriculum approved by the Government and the textbooks approved from time to time.
25. The rates of tuition fees and the pay scales of teaching and non-teaching staff must be approved by the Government.
26. The records, statistical documents, and certificates provided by the school Principal or managers must be reliable.
27. The school shall provide reports and information as directed by the Director and competent authority from time to time and shall follow orders given by the State Government/Local Authority to fulfill the conditions of recognition or to remove deficiencies in school operations.
28. No change in the name of the school, change in the school location, or change in the school management system can be made without the prior permission of the competent officer.
29. The school must be started in the same year in which the permission has been granted. If the school is not started within 6 months of receiving permission, the granted permission shall be liable to be automatically canceled.
30. Whenever required, the school management must provide the school building for public examinations and for public interest use as directed.
31. After obtaining approval for progressive classes/additional classes and starting the school, regular entry of all children studying in the school must be made in the "Aadhar DISE Child Tracking System" operated by the Vidya Samiksha Kendra, and the regular attendance of all students studying in the school must be compulsorily recorded.
32. Under Section 12.1(C) of the RTE Act-2009, admission must be provided to children from weak and deprived groups allocated by the State Government in Grade-1 without any discrimination and free of cost.
33. In accordance with the resolution of the Education Department dated 26/11/2018, the weight of the school bag of the students studying in the school should be 10% of the student's own weight or less, and the daily timetable should be allocated accordingly.



Regd. No. : 3381/26  
Date : 24 MAR 2026

34. After obtaining approval for the progressive class/class increase of the school, if the school wishes to obtain affiliation with any other Board, then it shall be required to carry out the procedure for obtaining an NOC regarding the same from the concerned authorized office separately for obtaining affiliation with the other Board. Furthermore, until approval is received regarding the affiliation with another Board, the educational activities must be conducted according to the curriculum declared by G.C.E.R.T., Gandhinagar.

35. Upon violation of any one or more of the conditions mentioned above along with the approval of the school's progressive class/class increase, proceedings up to the cancellation of the school's recognition will be undertaken. The School Management must take special note of this.

36. The said approval is granted on the belief that the revenue and other supporting evidence submitted by you are true. In the future, if any submitted evidence is found to be forged (fake), the Board of Management shall be held responsible for it, and the Government shall have the power to take actions including filing a police complaint against them, which should be noted.

**Clear Opinion of DEO/DPEO:-** As per the provisions of the RTE Act 2009 and RTE Rules 2012, as well as the checklist submitted by the Taluka Primary Education Officer (T.P.E.O.), Godhra, an opinion is hereby given to grant approval/recommendation for the sanctioning of additional progressive classes.

Place:- PANCHMAHAL  
Date:- 19-04-2025



This is true and Correct Translation of the Original documents from Gujarati/ Hindi in to English which produce before me.

*[Signature]*  
RAMESHKUMAR B. THAKKAR  
NOTARY  
GOVT. OF INDIA

Signed/-  
[Signature: Unspecified/Illegible]  
(DISTRICT PRIMARY EDUCATION COMMITTEE, PMS GODHRA)  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER  
District Panchayat Education Committee  
District:- PANCHMAHAL

Copy respectfully forwarded to –  
Director, Primary Education, Block No. 12/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gu.Ra. (State of Gujarat) Gandhinagar.



Regd. No.: 3389/26  
Date: 24 MAR 2026



ગ્રાન્ટ વિના

S.S.C INDEX NO:- 59.0736

Password:- 413938YC



ક્રમાંક:મઉમશબ/શા.નિ./NCA/જુન- 23/10805  
ગુજરાત મા. અને ઉ.મા. શિ. બોર્ડ,  
સે. ૧૦/બી,જુના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર,  
તા. 27-07-2023

પ્રતિ,

પ્રમુખ,

MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN  
TRUST  
SHREE SWAMINARAYAN MANDIR COMPUND MANINAGAR  
AHMEDABAD CITY - 380008

Ta: AHMEDABAD MUN.CORP. Dist: AHMEDABAD CITY

ઓનલાઇન અરજી ક્રમાંક : GSEB/NC/S/06/23/0600

વિષય: જુન- 2023થી ધો 10 માં ક્રમિક વર્ગ ની મંજૂરી આપવા બાબત

પ્રવાહ: **General** માધ્યમ : **English**

શાળાનું નામ: **SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL**

SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP.ANAND NAGAR SOCIETY,  
JAFRABAD, GODHRA -389001

સંદર્ભ ૧.આપની તા. 23/06/2023 ની ઓનલાઇન અરજી ક્રમાંક: GSEB/NC/S/06/23/0600

૨.બોર્ડનો તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૦નો પત્ર ક્રમાંક: મઉમશબ/ગ/ટે.૧/ ૧૦૨૯૭/૩૨૩

૩.વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: મશબ/૧૨૧૪/૧૮૨/છ, સચિવાલય, ગાંધીનગર,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે સંદર્ભ દર્શિત પત્ર-૧ની અરજી આપના ટ્રસ્ટ સંચાલિત **SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL** શાળામાં જુન- 2023થી ધો-10, પ્રવાહ-**General**, માધ્યમ **English** નો ક્રમિક વર્ગ તરીકે એક વર્ગ આથી મંજૂર કરવામાં આવે છે.

આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ સંદર્ભ-૧ અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અને માહિતીના આધારે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમ-૧૯૭૪ના વિનિયમ-૧૦(૧)ને ધ્યાનમાં રાખી ધો. 10 ના, પ્રવાહ- **General**માં ક્રમિક ૧ વર્ગ મંજૂર કરવામાં આવે છે. હવે વર્ગની સ્થિતિ નીચે મુજબ રહેશે

ધોરણ	માધ્યમ	પ્રવાહ	હાલના વર્ગો	મંજૂર વર્ગો	કુલ વર્ગો
10	English	General	0	1	1

ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો નોંધણીપત્રની વિગતો અને એફિડેવિટમાં દર્શાવેલ વિગતોની માહિતી સાચી છે. તેમ માની ક્રમિક વર્ગ મંજૂર કરવાનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ છે. આ વિગતો અથવા આધારો ખોટા છે તેમ સાબિત થશે તો તે અંગેની તમામ જવાબદારી શાળામંડળની રહેશે અને તેના માટે શાળા સામે નોંધણી રદ સહિતના પગલા લેવામાં આવશે જેની ખાસ નોંધ લેવા જણાવવામાં આવે છે.

આ સાથે નીચેની શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

**શરતો:-**

- (૧) શાળાના મકાનમાં નિયમ પ્રમાણે ક્ષેત્રફળવાળા તથા પૂરતા હવા ઉજાસવાળા વર્ગખંડની તેમજ આરોગ્ય વિષયક સગવડોની પૂરતી જોગવાઈ હોવી જોઈએ.
- (૨) આ વર્ગ વધારાને લીધે વિષયોની જરૂરિયાત પ્રમાણેના નિયમાનુસાર વિનિયમ-૨૦ માં સુચવેલ લાયકાતવાળા શિક્ષકોની નિમણૂક સત્વરે કરવાની રહેશે. પત્ર મળ્યેથી દિન-૬૦ માં કરી દેવાની રહેશે.
- (૩) વર્ગ વધારા/ક્રમિક વર્ગ અન્વયે પ્રયોગશાળા ખંડ, વિજ્ઞાનના સાધનો અન્ય શૈક્ષણિક સાધનો તથા ફર્નિચર પૂરતા પ્રમાણમાં વસાવવાના રહેશે.
- (૪) શિક્ષકો તેમજ વિદ્યાર્થીઓ માટે નિયત અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે પૂરક વાચનના જરૂરી અને ઉપયોગી પુસ્તકોની ખરીદી કરી શાળાનું ગ્રંથાલય સમૃદ્ધ બનાવવાનું રહેશે.
- (૫) સ્થાનિક અથવા આજુબાજુની માધ્યમિક શાળાઓ સાથે સંખ્યા માટે બિન તંદુરસ્ત હરીફાઈ થાય નહીં તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.

- (૭) સરકારશ્રીના તા.૧૭/૭/૯૩ ના પત્ર ક્રમાંક: બમશ/૧૦૯૩/૧૩૨૨/૭ અને શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૧/૭/૯૩ ના પત્ર ક્રમાંક:બમશ/૧૨૯૩/૧૩૨૨/૭ માં તથા તા.૧/૭/૧૧ ની સરકારશ્રીના સ્વનિર્ભર શાળાઓની નીતીમાં જણાવેલ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૭) આ મંજૂરી મકાન બાંધકામ અને શાળાના રમત-ગમતના મેદાન અંગેની તમામ મંજૂરીઓ મેળવેલ હોવાની શરતે આપવામાં આવે છે. આથી જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીએ આ અંગેની ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. અગાઉ મેદાન દર્શાવેલ જગ્યામાં બાંધકામ કરવામાં આવે તો નિયમાનુસાર રાખવાના થતાં મેદાનનું માપ ઓછું થવું ન જોઈએ.
- (૮) ગુજરાત રાજ્ય બહારની યુનિવર્સિટી/સંસ્થામાંથી પ્રમાણપત્રો/આધારો મેળવેલ હોય તો સ્ટાફના સભ્યોના પ્રમાણપત્રો/આધારોની ખરાઈ શાળા મંડળે જે તે યુનિવર્સિટી /સંસ્થામાં રૂબરૂ જઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૯) સંસ્થાએ/સંચાલક મંડળે ફાયર સેફ્ટી સહિતની સલામતી અંગેની તમામ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૧૦) નામ.સુપ્રિમ કોર્ટ ઓફ ઈન્ડિયામાં થયેલ સીવીલ પીટીશન નં.૪૮૩/૨૦૦૪ માં આપેલ ચૂકાદા મુજબ શાળાનું મકાન તમામ બાબતમાં સલામત હોવું જોઈશે અને નેશનલ બિલ્ડિંગ કોડ ઓફ ઈન્ડિયાએ નક્કી કરેલ સલામતીનાં નોર્મ્સ મુજબનું હોવું જોઈશે. તેમજ શાળાનું મકાન આજુબાજુમાં આગ લાગે અથવા વિસ્ફોટ થાય તેવા યુનિટ/પદાર્થોથી સલામત હોવું જોઈશે.
- (૧૧) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ -૧૯૭૨ અને તે હેઠળ રચાયેલ વિનિયમો, નિયમો અને સુચનાઓનું પાલન શાળામંડળ નિયમાનુસાર કરે છે તેની ખાતરી કરાવવાની જવાબદારી શાળામંડળની રહેશે.
- (૧૨) સદર માંગણી કરેલ ક્રમિક વર્ગ / વધારાના વર્ગ જે માધ્યમના માંગેલ છે તે માધ્યમના તે ધોરણના અનુદાનિત વર્ગો માંગણી કરેલ સ્થળે ચાલતા હશે તો સદર સ્વનિર્ભરવર્ગોની મંજૂરી આપોઆપ રદ ગણાશે.
- (૧૩) કોઈ પણ સંસ્થા એક જ માધ્યમના એક જ ધોરણના ૬ કરતા વધુ વર્ગો કોઈ પણ સંજોગોમાં ચલાવી શકશે નહીં.
- (૧૪) આપની સંસ્થામાં નિમણૂક પામેલ શિક્ષકો સુપરવિઝન, પરીક્ષણ કાર્ય માટે હુકમ મળ્યેથી મુક્ત કરવાના રહેશે. ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં છુટા કરી શકાશે નહીં.
- (૧૫) નોન ગ્રાન્ટેડ શાળામાં, ગ્રાન્ટેડ શાળાના શિક્ષકો, મુલાકાતી શિક્ષકો, ટ્યુશન ક્લાસીસન શિક્ષકોને શૈક્ષણિક કામગીરીમાં રોકી શકાશે નહીં.
- (૧૬) ૩ સ્કુલ તરીકે શાળા ચલાવી શકાશે નહીં.
- (૧૭) શાળાના મંજૂર થયેલ વર્ગોમાં ૬૦ ના રેશીયામાં વિદ્યાર્થીઓ હશે તો જ વર્ગ મંજૂર થયેલ ગણાશે. ૬૦ કરતા વધુ વિદ્યાર્થીઓને કોઈ એક વર્ગમાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહીં.
- (૧૮) આપની શાળાની નોંધણી કરતી વખતે બોર્ડ નક્કી કરેલ તમામ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૯) CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને તે બદલની ખાતરી આપવાની રહેશે.

**ક્રમિક વર્ગનો અરજી નંબર:- GSEB/NC/S/06/23/0600**



(એન. જી. વ્યાસ)

સચિવ

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર

માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર

**નકલ રવાના:**

૧.જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી **PANCHMAHALS** તરફ જાણ તથા શાળાના વાર્ષિક નિરીક્ષણ વખતે શાળાએ ઉપર જણાવેલ એફીડેવીટની શરતોનું પાલન કર્યું છે કે કેમ તેની ખાતરી કરી બોર્ડને ઘટતો અહેવાલ મોકલવા સારુ.

૨.આચાર્યશ્રી,

SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL

SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP.ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA -389001 PANCHMAHALS - 389001

૩.નાયબ નિયામકશ્રી (પરીક્ષા), ગુ.મા. અને ઉ.મા શિ.બોર્ડ ગાંધીનગર

૪.સિલેક્ટ ફાઇલ

નોંધ:-૧) આ પત્રમાં આપેલ ઇન્ડેક્સ નંબર અને પાસવર્ડનો ઉપયોગ કરી શાળાનું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

ગ્રાન્ટ વિના

H.S.C INDEX NO:- 9.0356

Password:- 165612UK



ક્રમાંક:મઉમશબ/શા.નિ./NCA/જુન- 23/10802  
ગુજરાત મા. અને ઉ.મા. શિ. બોર્ડ,  
શે. ૧૦/બી,જુના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર,  
તા. 27-07-2023

પ્રતિ,

પ્રમુખ,

MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN  
TRUST

SHREE SWAMINARAYAN MANDIR COMPOUND  
MANINAGAR

AHMEDABAD CITY - 380008

Ta: AHMEDABAD MUN.CORP. Dist: AHMEDABAD CITY

ઓનલાઇન અરજી ક્રમાંક : GSEB/NC/H/06/23/0604

વિષય: જુન- 2023થી ધો 12 માં કમિક વર્ગ ની મંજૂરી આપવા બાબત

પ્રવાહ: Science માધ્યમ : English

શાળાનું નામ: **SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL**

SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP.ANAND NAGAR SOCIETY,  
JAFRABAD, GODHRA-389001

સંદર્ભ ૧.આપની તા. 23/06/2023 ની ઓનલાઇન અરજી ક્રમાંક: GSEB/NC/H/06/23/0604

૨.બોર્ડનો તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૦નો પત્ર ક્રમાંક: મઉમશબ/ગ/ટે.૧/ ૧૦૨૯૭/૩૨૩

૩.વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: મશબ/૧૨૧૪/૧૮૨/છ, સચિવાલય, ગાંધીનગર,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે સંદર્ભ દર્શિત પત્ર-૧ની અરજી આપના ટ્રસ્ટ સંચાલિત **SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL** શાળામાં જુન- 2023થી ધો-12, પ્રવાહ-Science, માધ્યમ English નો કમિક વર્ગ તરીકે એક વર્ગ આથી મંજૂર કરવામાં આવે છે.

આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ સંદર્ભ-૧ અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અને માહિતીના આધારે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમ-૧૯૯૪ના વિનિયમ-૧૦(૧)ને ધ્યાનમાં રાખી ધો. 12 ના, પ્રવાહ- Scienceમાં કમિક ૧ વર્ગ મંજૂર કરવામાં આવે છે. હવે વર્ગની સ્થિતિ નીચે મુજબ રહેશે

ધોરણ	માધ્યમ	પ્રવાહ	હાલના વર્ગો	મંજૂર વર્ગો	કુલ વર્ગો
12	English	Science	0	1	1

ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો નોંધણીપત્રની વિગતો અને એડિટેવીટમાં દર્શાવેલ વિગતોની માહિતી સાચી છે. તેમ માની કમિક વર્ગ મંજૂર કરવાનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ છે. આ વિગતો અથવા આધારો ખોટા છે તેમ સાબિત થશે તો તે અંગેની તમામ જવાબદારી શાળામંડળની રહેશે અને તેના માટે શાળા સામે નોંધણી રદ સહિતના પગલા લેવામાં આવશે જેની ખાસ નોંધ લેવા જણાવવામાં આવે છે.

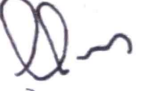
આ સાથે નીચેની શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

**શરતો:-**

- (૧) શાળાના મકાનમાં નિયમ પ્રમાણે ક્ષેત્રફળવાળા તથા પૂરતા હવા ઉજાસવાળા વર્ગખંડની તેમજ આરોગ્ય વિષયક સગવડોની પૂરતી જોગવાઈ હોવી જોઈએ.
- (૨) આ વર્ગ વધારાને લીધે વિષયોની જરૂરિયાત પ્રમાણેના નિયમાનુસાર વિનિયમ-૨૦ માં સુચવેલ લાયકાતવાળા શિક્ષકોની નિમણૂક સત્વરે કરવાની રહેશે. પત્ર મળ્યેથી દિન-૬૦ માં કરી દેવાની રહેશે.
- (૩) વર્ગ વધારા/કમિક વર્ગ અન્વયે પ્રયોગશાળા ખંડ, વિજ્ઞાનના સાધનો અન્ય શૈક્ષણિક સાધનો તથા ફર્નિચર પૂરતા પ્રમાણમાં વસાવવાના રહેશે.
- (૪) શિક્ષકો તેમજ વિદ્યાર્થીઓ માટે નિયત અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે પૂરક વાચનના જરૂરી અને ઉપયોગી પુસ્તકોની ખરીદી કરી શાળાનું ગ્રંથાલય સમૃદ્ધ બનાવવાનું રહેશે.
- (૫) સ્થાનિક અથવા આજુબાજુની માધ્યમિક શાળાઓ સાથે સંખ્યા માટે બિન તંદુરસ્ત હરીફાઈ થાય નહીં તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.

- (૬) સરકારશ્રીના તા.૧૭/૭/૯૩ ના પત્ર ક્રમાંક: બમશ/૧૦૯૩/૧૩૨૨/૭ અને શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૧/૭/૯૩ ના પત્ર ક્રમાંક: બમશ/૧૨૯૩/૧૩૨૨/૭ માં તથા તા.૧/૭/૧૧ ની સરકારશ્રીના સ્વનિર્ભર શાળાઓની નીતીમાં જણાવેલ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૭) આ મંજૂરી મકાન બાંધકામ અને શાળાના રમત-ગમતના મેદાન અંગેની તમામ મંજૂરીઓ મેળવેલ હોવાની શરતે આપવામાં આવે છે. આથી જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીએ આ અંગેની ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. અગાઉ મેદાન દર્શાવેલ જગ્યામાં બાંધકામ કરવામાં આવે તો નિયમાનુસાર રાખવાના થતાં મેદાનનું માપ ઓછું થવું ન જોઈએ.
- (૮) ગુજરાત રાજ્ય બહારની યુનિવર્સિટી/સંસ્થામાંથી પ્રમાણપત્રો/આધારો મેળવેલ હોય તો સ્ટાફના સભ્યોના પ્રમાણપત્રો/આધારોની ખરાઈ શાળા મંડળે જ તે યુનિવર્સિટી /સંસ્થામાં રૂબરૂ જઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૯) સંસ્થાએ/સંચાલક મંડળે ફાયર સેફ્ટી સહિતની સલામતી અંગેની તમામ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૧૦) નામ.સુપ્રિમ કોર્ટ ઓફ ઈન્ડિયામાં થયેલ સીવીલ પીટીશન નં.૪૮૩/૨૦૦૪ માં આપેલ ચૂકાદા મુજબ શાળાનું મકાન તમામ બાબતમાં સલામત હોવું જોઈશે અને નેશનલ બિલ્ડીંગ કોડ ઓફ ઈન્ડિયાએ નક્કી કરેલ સલામતીનાં નોર્મ્સ મુજબનું હોવું જોઈશે. તેમજ શાળાનું મકાન આજુબાજુમાં આગ લાગે અથવા વિસ્ફોટ થાય તેવા યુનિટ/પદાર્થોથી સલામત હોવું જોઈશે.
- (૧૧) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ -૧૯૭૨ અને તે હેઠળ રચાયેલ વિનિયમો, નિયમો અને સુચનાઓનું પાલન શાળામંડળ નિયમાનુસાર કરે છે તેની ખાતરી કરાવવાની જવાબદારી શાળામંડળની રહેશે.
- (૧૨) સદર માંગણી કરેલ ક્રમિક વર્ગ / વધારાના વર્ગ જે માધ્યમના માંગેલ છે તે માધ્યમના તે ધોરણના અનુદાનિત વર્ગો માંગણી કરેલ સ્થળે ચાલતા હશે તો સદર સ્વનિર્ભરવર્ગોની મંજૂરી આપોઆપ રદ ગણાશે.
- (૧૩) કોઈ પણ સંસ્થા એક જ માધ્યમના એક જ ધોરણના ૬ કરતા વધુ વર્ગો કોઈ પણ સંજોગોમાં ચલાવી શકશે નહીં.
- (૧૪) આપની સંસ્થામાં નિમણૂક પામેલ શિક્ષકો સુપરવિઝન, પરીક્ષણ કાર્ય માટે હુકમ મળ્યેથી મુક્ત કરવાના રહેશે. ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં છુટા કરી શકાશે નહીં.
- (૧૫) નોન ગ્રાન્ટેડ શાળામાં, ગ્રાન્ટેડ શાળાના શિક્ષકો, મુલાકાતી શિક્ષકો, ટ્યુશન ક્લાસીસન શિક્ષકોને શૈક્ષણિક કામગીરીમાં રોકી શકાશે નહીં.
- (૧૬) ૩ સ્કૂલ તરીકે શાળા ચલાવી શકાશે નહીં.
- (૧૭) શાળાના મંજૂર થયેલ વર્ગોમાં ૬૦ ના રેશીયામાં વિદ્યાર્થીઓ હશે તો જ વર્ગ મંજૂર થયેલ ગણાશે. ૬૦ કરતા વધુ વિદ્યાર્થીઓને કોઈ એક વર્ગમાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહીં.
- (૧૮) આપની શાળાની નોંધણી કરતી વખતે બોર્ડ નક્કી કરેલ તમામ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૯) CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને તે બદલની ખાતરી આપવાની રહેશે.

**ક્રમિક વર્ગનો અરજી નંબર:- GSEB/NC/H/06/23/0604**

  
(એન. જી. વ્યાસ)

સચિવ  
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર  
માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
ગાંધીનગર

**નકલ રવાના:**

૧. જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી **PANCHMAHALS** તરફ જાણ તથા શાળાના વાર્ષિક નિરીક્ષણ વખતે શાળાએ ઉપર જણાવેલ એફીડેવિટની શરતોનું પાલન કર્યું છે કે કેમ તેની ખાતરી કરી બોર્ડને ઘટતો અહેવાલ મોકલવા સારું.

૨. આચાર્યશ્રી,

SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL

SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA-389001 PANCHMAHALS - 389001

૩. નાયબ નિયામકશ્રી (પરીક્ષા), ગુ.મા. અને ઉ.મા શિ.બોર્ડ ગાંધીનગર

૪. સિલેક્ટ ફાઇલ

નોંધ:-૧) આ પત્રમાં આપેલ ઇન્ડેક્સ નંબર અને પાસવર્ડનો ઉપયોગ કરી શાળાનું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે.

ગ્રાન્ટ વિના

H.S.C INDEX NO:- 9.0355

Password:- 128742DV



ક્રમાંક:મઉમશબ/શા.નિ./NCA/જુન- 23/10804

ગુજરાત મા. અને ઉ.મા. શિ. બોર્ડ,

સે. ૧૦/બી,જુના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર,

તા. 27-07-2023

પ્રતિ,

પ્રમુખ,

MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN  
TRUST

SHREE SWAMINARAYAN MANDIR COMPOUND

AHMEDABAD CITY - 380008

Ta: AHMEDABAD MUN.CORP. Dist: AHMEDABAD CITY

ઓનલાઇન અરજી ક્રમાંક : GSEB/NC/H/06/23/0605

વિષય: જુન- 2023થી ધો 12 માં ક્રમિક વર્ગ ની મંજૂરી આપવા બાબત

પ્રવાહ: **General** માધ્યમ : **English**

શાળાનું નામ: **SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL**

SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP.ANAND NAGAR  
SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA-389001

સંદર્ભ ૧.આપની તા. 23/06/2023 ની ઓનલાઇન અરજી ક્રમાંક: GSEB/NC/H/06/23/0605

૨.બોર્ડનો તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૦નો પત્ર ક્રમાંક: મઉમશબ/ગ/ટે.૧/ ૧૦૨૯૭/૩૨૩

૩.વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: મશબ/૧૨૧૪/૧૮૨/છ, સચિવાલય, ગાંધીનગર,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે સંદર્ભ દર્શિત પત્ર-૧ની અરજી આપના ટ્રસ્ટ સંચાલિત **SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL** શાળામાં જુન- 2023થી ધો-12, પ્રવાહ-**General**, માધ્યમ **English** નો ક્રમિક વર્ગ તરીકે એક વર્ગ આથી મંજૂર કરવામાં આવે છે.

આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ સંદર્ભ-૧ અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અને માહિતીના આધારે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમ-૧૯૭૪ના વિનિયમ-૧૦(૧)ને ધ્યાનમાં રાખી ધો. 12 ના, પ્રવાહ- **General**માં ક્રમિક ૧ વર્ગ મંજૂર કરવામાં આવે છે. હવે વર્ગની સ્થિતિ નીચે મુજબ રહેશે

ધોરણ	માધ્યમ	પ્રવાહ	ફાલના વર્ગો	મંજૂર વર્ગો	કુલ વર્ગો
12	English	General	0	1	1

ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો નોંધણીપત્રની વિગતો અને એફિડેવિટમાં દર્શાવેલ વિગતોની માહિતી સાચી છે. તેમ માની ક્રમિક વર્ગ મંજૂર કરવાનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ છે. આ વિગતો અથવા આધારો ખોટા છે તેમ સાબિત થશે તો તે અંગેની તમામ જવાબદારી શાળામંડળની રહેશે અને તેના માટે શાળા સામે નોંધણી રદ સહિતના પગલા લેવામાં આવશે જેની ખાસ નોંધ લેવા જણાવવામાં આવે છે. આ સાથે નીચેની શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

**શરતો:-**

- (૧) શાળાના મકાનમાં નિયમ પ્રમાણે ક્ષેત્રફળવાળા તથા પૂરતા હવા ઉજાસવાળા વર્ગખંડની તેમજ આરોગ્ય વિષયક સગવડોની પૂરતી જોગવાઈ હોવી જોઈએ.
- (૨) આ વર્ગ વધારાને લીધે વિષયોની જરૂરિયાત પ્રમાણેના નિયમાનુસાર વિનિયમ-૨૦ માં સુચવેલ લાયકતાવાળા શિક્ષકોની નિમણૂક સત્વરે કરવાની રહેશે. પત્ર મળ્યેથી દિન-૬૦ માં કરી દેવાની રહેશે.
- (૩) વર્ગ વધારા/ક્રમિક વર્ગ અન્વયે પ્રયોગશાળા ખંડ, વિજ્ઞાનના સાધનો અન્ય શૈક્ષણિક સાધનો તથા ફર્નિચર પૂરતા પ્રમાણમાં વસાવવાના રહેશે.
- (૪) શિક્ષકો તેમજ વિદ્યાર્થીઓ માટે નિયત અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે પૂરક વાચનના જરૂરી અને ઉપયોગી પુસ્તકોની ખરીદી કરી શાળાનું ગ્રંથાલય સમૃદ્ધ બનાવવાનું રહેશે.
- (૫) સ્થાનિક અથવા આજુબાજુની માધ્યમિક શાળાઓ સાથે સંખ્યા માટે બિન તંદુરસ્ત હરીફાઈ થાય નહીં તેની તકેદારી રાખવાની રહેશે.

- (૬) સરકારશ્રીના તા.૧૭/૭/૯૩ ના પત્ર ક્રમાંક: બમશ/૧૦૯૩/૧૩૨૨/૭ અને શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૧/૭/૯૩ ના પત્ર ક્રમાંક:બમશ/૧૨૯૩/૧૩૨૨/૭ માં તથા તા.૧/૭/૧૧ ની સરકારશ્રીના સ્વનિર્ભર શાળાઓની નીતીમાં જણાવેલ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૭) આ મંજૂરી મકાન બાંધકામ અને શાળાના રમત-ગમતના મેદાન અંગેની તમામ મંજૂરીઓ મેળવેલ હોવાની શરતે આપવામાં આવે છે. આથી જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીએ આ અંગેની ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. અગાઉ મેદાન દર્શાવેલ જગ્યામાં બાંધકામ કરવામાં આવે તો નિયમાનુસાર રાખવાના થતાં મેદાનનું માપ ઓછું થવું ન જોઈએ.
- (૮) ગુજરાત રાજ્ય બહારની યુનિવર્સિટી/સંસ્થામાંથી પ્રમાણપત્રો/આધારો મેળવેલ હોય તો સ્ટાફના સભ્યોના પ્રમાણપત્રો/આધારોની ખરાઈ શાળા મંડળે જે તે યુનિવર્સિટી /સંસ્થામાં રૂબરૂ જઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૯) સંસ્થાએ/સંચાલક મંડળે કાયર સેફ્ટી સહિતની સલામતી અંગેની તમામ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૧૦) નામ.સુપ્રિમ કોર્ટ ઓફ ઈન્ડિયામાં થયેલ સીવીલ પીટીશન નં.૪૮૩/૨૦૦૪ માં આપેલ ચૂકાદા મુજબ શાળાનું મકાન તમામ બાબતમાં સલામત હોવું જોઈશે અને નેશનલ બિલ્ડિંગ કોડ ઓફ ઈન્ડિયાએ નક્કી કરેલ સલામતીનાં નોર્મ્સ મુજબનું હોવું જોઈશે. તેમજ શાળાનું મકાન આજુબાજુમાં આગ લાગે અથવા વિસ્ફોટ થાય તેવા યુનિટ/પદાર્થોથી સલામત હોવું જોઈશે.
- (૧૧) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ -૧૯૭૨ અને તે હેઠળ રચાયેલ વિનિયમો, નિયમો અને સુચનાઓનું પાલન શાળામંડળ નિયમાનુસાર કરે છે તેની ખાતરી કરાવવાની જવાબદારી શાળામંડળની રહેશે.
- (૧૨) સદર માંગણી કરેલ કમિક વર્ગ / વધારાના વર્ગ જે માધ્યમના માંગેલ છે તે માધ્યમના તે ધોરણના અનુદાનિત વર્ગો માંગણી કરેલ સ્થળે ચાલતા હશે તો સદર સ્વનિર્ભરવર્ગોની મંજૂરી આપોઆપ રદ ગણાશે.
- (૧૩) કોઈ પણ સંસ્થા એક જ માધ્યમના એક જ ધોરણના ૬ કરતા વધુ વર્ગો કોઈ પણ સંજોગોમાં ચલાવી શકશે નહીં.
- (૧૪) આપની સંસ્થામાં નિમણૂક પામેલ શિક્ષકો સુપરવિઝન, પરીક્ષણ કાર્ય માટે હુકમ મળ્યેથી મુક્ત કરવાના રહેશે. ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં છુટા કરી શકાશે નહીં.
- (૧૫) નોન ગ્રાન્ટેડ શાળામાં, ગ્રાન્ટેડ શાળાના શિક્ષકો, મુલાકાતી શિક્ષકો, ટ્યુશન ક્લાસીસન શિક્ષકોને શૈક્ષણિક કામગીરીમાં રોકી શકાશે નહીં.
- (૧૬) ૩ સ્કુલ તરીકે શાળા ચલાવી શકાશે નહીં.
- (૧૭) શાળાના મંજૂર થયેલ વર્ગોમાં ૬૦ ના રેશીયામાં વિદ્યાર્થીઓ હશે તો જ વર્ગ મંજૂર થયેલ ગણાશે. ૬૦ કરતા વધુ વિદ્યાર્થીઓને કોઈ એક વર્ગમાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહીં.
- (૧૮) આપની શાળાની નોંધણી કરતી વખતે બોર્ડ નક્કી કરેલ તમામ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૯) CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને તે બદલની ખાતરી આપવાની રહેશે.

**ક્રમિક વર્ગનો અરજી નંબર:- GSEB/NC/H/06/23/0605**



(એન. જી. વ્યાસ)

સચિવ

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર

માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,

ગાંધીનગર

**નકલ રવાના:**

૧.જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી **PANCHMAHALS** તરફ જાણ તથા શાળાના વાર્ષિક નિરીક્ષણ વખતે શાળાએ ઉપર જણાવેલ એક્ટ્રીડેવીટની શરતોનું પાલન કર્યું છે કે કેમ તેની ખાતરી કરી બોર્ડને ઘટતો અહેવાલ મોકલવા સારુ.

૨.આચાર્યશ્રી,

SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL

SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP. ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA-389001 PANCHMAHALS - 389001

૩.નાયબ નિયામકશ્રી (પરીક્ષા),ગુ.મા.અને ઉ.મા શિ.બોર્ડ ગાંધીનગર

૪.સિલેક્ટ ક્ષેત્ર

નોંધ:-૧) આ પત્રમાં આપેલ ઇન્ડેક્સ નંબર અને પાસવર્ડનો ઉપયોગ કરી શાળાનું રજીસ્ટ્રેશનકરવાનું રહેશે.

નોંધણી પત્ર  
અપીલ મંજૂર

જૂન-૨૦૨૨ ગ્રાન્ટ વિના



ક્રમાંક:મઉમશબ/શાનિ/જુન-૨૨/૧૬૩૧૬૪  
ગુજરાત માધ્યમિક અને  
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
સેક્ટર-૧૦/બી, જુના સચિવાલય પાસે,  
ગાંધીનગર. તા. ૩૩૧૦૬૧૨૩

પ્રતિ,  
મુખ્ય / મંત્રી,  
✓ MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
C/O SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL,  
OPP, ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA  
DI- PANCHMAHAL

એપ્લિકેશન નં. GSEB/G/22/80  
નોંધણી નંબર: 59/22/80/73/003

વિષય :- જૂન-૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી માધ્યમિક (ધો-૯) શાળા ની કાયમી નોંધણી બાબત.

માધ્યમ :- English, પ્રવાહ :- General પ્રકાર :- Both  
શાળાનું નામ :- SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP, ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI- PANCHMAHAL

- સંદર્ભ :- ૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મશબ/૧૧૧૧-૧૧૭૩-ગ. સચિવાલય, ગાંધીનગર  
૨) શિક્ષણ વિભાગના તા.૫/૬/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મશબ/૧૨૧૪/૧૮૨/૦, સચિવાલય, ગાંધીનગર  
૩) બોર્ડના તા.૨૪/૬/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/શાનિ/૭૩/૪૦૫૮/૬૦ નામંજૂર.  
૪) શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ના પત્ર ક્રમાંક:અપલ/૨૦૨૨/૯૯/મા.શા.અપીલ સેલ  
૫) બોર્ડના તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/શાનિ/શા.જુન.૨૨/૬૯૨૨/૨૪  
૬) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી પંચમહાલના તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ ના પત્ર ક્રમાંક : જા.નં/માઉમાખ.શા.નં/૨૦૨૩/૧૧૧૪-૧૫  
૭) આપના તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ના ડીડ ઓફ ડેકલેરેશનના આધાર અન્વયે.  
૮) જિ.સિ.અ.શ્રી, પંચમહાલની ઓનલાઇન મલામત અન્વયે.

શ્રીમાન,

જૂન-૨૦૨૨ થી નવી શાળાની નોંધણી સંબંધમાં સરકારશ્રીના ઉપરોક્ત નિર્ણય અનુસાર આપને જણાવવાનું કે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ - ૧૯૭૨ (સને-૧૯૭૩નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૮ અને સન-૨૦૦૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક-૧૪) તથા તે અન્વયે પડાયેલ માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમો-૧૯૭૪ તથા તે સંબંધે થયેલ સરકારી ઠરાવો/બોર્ડના પરિપત્રોની જોગવાઈઓ અને ધારા ધોરણો અનુસાર આપની ઉપર જણાવેલ નવી માધ્યમિક (ધો-૯) શાળા SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP, ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI- PANCHMAHALને જૂન - ૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી શાળા તરીકે નોંધણી કરવામાં આવે છે અને આપની શાળામાં ધોરણ-૯ નો પ્રથમ પ્રેક વર્ગ ચાલુ રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ - English પ્રવાહ General પ્રકાર - Both રહેશે. આપ નીચે મુજબની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે. જ્યારે કોઈપણ શરત ભંગ થવાનું માલુમ પડશે ત્યારે બોર્ડ દ્વારા વિનિયમ -૯(ક)ની જોગવાઈ અન્વયે કાર્યવાહી કરી આપની શાળાની નોંધણી રદ કરી શકશે.

શરતો

- (૧) શાળાનું સંચાલક મંડળ સક્રમ અને વિશ્વસનીય હો. તથા તેનો વહીવટ યોગ્ય પદ્ધતિથી રચાયેલ વ્યવસ્થાપક મંડળસંમતિ હો તથા તે આર્થિક રીતે સઠર છે તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૨) બોર્ડના અધિકારીઓ કે બોર્ડ અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળાનું નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
- (૩) શાળા પાસે વિનિયમ તથા બોર્ડ આ અંગે કરેલા પરિપત્રોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ધોરણો મુજબ જરૂરી સુવિધાવાળા મકાન, ઈર્નિસર, લેબોરેટરી, સાધનો, સ્ટેશનરી અને અન્ય સામગ્રી વસાવેલા હોવા જોઈશે તથા વિનિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી લાપકાળ મુજબના શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની નિયમાનુસાર નિમ્ણૂક કરેલી હોવી જોઈશે. વધુમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પુરતી આરોગ્ય વિષયક સગવડો શાળાએ ઉભી કરવી જોઈશે.  
(અ) જો ઉપર મુનિયાદી શાળા હોય તો માળખામાં સુસવેલ ઉદ્યોગનું શિક્ષણ આપવું રહેશે. તેમજ ઉદ્યોગને અનુરૂપ જમીન, પાણી, વક્રશાપ, ઉદ્યોગખંડની વગેરેની નિયમ પ્રમાણે જોગવાઈ કરવાની રહેશે.  
(બ) ઉપર મુનિયાદી શાળાએ છાત્રાલયની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૪) શાળામાં અપાત્ર શિક્ષણ બધી રીતે સંતોષકારક છે તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૫) શાળાએ સરકાર માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- (૬) બોર્ડ નિયત કરેલી શરતો મુજબ જ જુદા જુદા ધોરણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૭) શાળાના એક ધોરણમાંથી ઉપલા ધોરણમાં વિદ્યાર્થીઓને ચઢાવવા માટે વિદ્યાર્થીઓની કસોટી માટેના બોર્ડે નક્કી કરેલા ધોરણો પ્રમાણે પદ્ધતિ આપવાની રહેશે.
- (૮) શિક્ષણની કીના દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓનાં પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈશે.

- (૧૧) ખાડે નિયત કરેલા રજિસ્ટરો અને રેકૉર્ડ શાળાએ સમયમર્યાદામાં જરૂરી વિગતો સાથે તૈયાર કરી નિખાવવાના રહેશે.
- (૧૨) શાળાના આચાર્ય કે સચાલકો તરફથી આપવામાં આવનાર રેકૉર્ડ, આકાશીય પત્રો અને પ્રમાણપત્રો ચિત્કરણનીય હોવા જોઈશે.
- (૧૩) શાળાના વિનિયમ-૨૦ મુજબની લાપતાલ પરાયણ શિક્ષકોની રેકિયા મુજબ પત્ર મળેથી એક માસમાં નિમણૂક પૂર્ણ કરવાની રહેશે. આના કમ્પ્લાઈન્સને બોર્ડની જાહેર પરીક્ષાઓમાં જથ્થા રે પત્ર જે કોઈ સમગ્રી માટે બોલાવવામાં આવે ત્યારે તેમાં અચૂક કરજ પર લાગુ કરવાનું રહેશે.
- (૧૪) ખાડે વખતોવખત નિયત કરેલા શિક્ષક વિષયક નિયમોનું શાળાના કમ્પ્લાઈન્સ અને વિદ્યાર્થીઓ સ્તરોપકારક રીતે પાલન કરે છે. તેથી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૧૫) શાળાના મહાન્યામો કોઈ અમાન્ય શાળા કે વર્ગ, ટ્યુશન ખલાસ ચાલતા નથી તેવી સચાલક મહાને ખાતરી આપવી જોઈશે.
- (૧૬) ખાડે દ્વારા લેવાઈ પરીક્ષાઓ પેરી કોઈ એક પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થયેલા એના એજ ઉમેદવારને યુન. (બીજી વર્ગના) એજ પરીક્ષા માટે તૈયાર કરશે નહીં અને માંગણી નહીં.
- (૧૭) શાળા માર્ગ, કોમ્પ. જાનિ. ત્યાંયા અથવા આ પ્રકારના કોઈપણ કારણસર કોઈપણ વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવાની ના પાડી શકશે નહિ.
- (૧૮) ખાડે અથવા બોર્ડે અધિકૃત કરેલ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી મારફતે અગાઉની પરવાનગી મેળવ્યા નિવાય શાળામાં નવું ધારણ કે વધુ રજા વર્ગ શરૂ કરી શકશે નહીં તેમજ પટાડો કરી શકશે નહીં.
- (૧૯) સ્લાઇનો મરતી અંગેની વધુ માહિતી માટે આપના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીનું માર્ગદર્શન મેળવવાનું રહેશે અને તે મુજબ અમલ કરવામાં રહેશે.
- (૨૦) શાળાને અનુરૂપ યોગ્ય મકાન તથા અન્ય ભૌતિક સુવિધાઓની આ હુકમથી એક માસની અંદર વ્યવસ્થા કરી તે અંગેની બોર્ડને તથા આપના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને જણાવવાની રહેશે.
- (૨૧) શાળાના કમ્પ્લાઈન્સને દર માસે નિયમિત રીતે શાળાના ખાતામાંથી નાણા ઉપાડીને સરકારી ધારા ધોરણ પ્રમાણે પગારની ચુકવણી કમ્પ્લાઈન્સ ખાતામાં એક મારફતે કરવાની રહેશે.
- (૨૨) શાળાનું તમામ રેકૉર્ડ શાળાની કચેરીમાં આચાર્ય પાસે ઉપલબ્ધ હોવું જોઈશે.
- (૨૩) ગુજરાત રાજ્ય ભવ્યરની યુનિવર્સિટી / સંસ્થામાંથી પ્રમાણપત્રો / આધારો મેળવેલ હોય તો આ પ્રકારના પ્રમાણપત્રો / આધારોની ખુરદી શાળા મંડળે જે તે યુનિવર્સિટી / સંસ્થામાં રૂબરૂ જઈ કરાવી લેવાની રહેશે અને આ માટે શાળા મંડળ જવાબદાર ગણાશે.
- (૨૪) નામદાર મુશ્મિકોર્ડે સીવીલ પીટીશન નં. ૪૩૮૦૪માં તા. ૧૩/૦૮/૨૦૧૯ના રોજ આપેલ ચુકાદામાં શાળાની સલામતી માટે શાળા મકાન, કાચર સેક્ટરી, વગેરે સંબંધમાં આપેલ ગારંટિલાઈન મુજબ વિદ્યાર્થીઓની સલામતી માટે જરૂરી એવી શાળામકાનની સલામતી, કાચર સેક્ટરી, વગેરે માટે પૂર્યા પગલાંઓ લેવાના રહેશે અને આ અંગે સમર્પિત સજમ સનામંડળ / અધિકારીશ્રી પાસેથી નિયમનુસાર મજૂરીના મળવું, તકેદારીના પૂરતાં પગલાંઓ લઈ, સમયાંતરે લેવાની થતી મજૂરીઓ, ઈન્સ્પેક્શન, વગેરે નિયત સમય મર્યાદામાં પૂર્ણ કરી, પ્રમાણપત્રો મજૂરીઓ મેળવી લેવાના રહેશે. આ ખાતને ચુક પવાથી શાળામંડળ/ શાળા સામે કાયદાકીય રહે પગલાં લેવામાં આવશે.
- (૨૫) સરકારશ્રીના તા. ૩-૦૭-૨૦૧૯ના હુકમ ક્રમાંક અમશ.૧૦૮૩-૧૩૨૨૬૬, મા જણાવેલ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૨૬) અનુદાન વગરની વિનમસરકારી માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓની વ્યવસ્થાપન નીતિ નક્કી કરવાના શિક્ષણ વિભાગના કરાર ક્રમાંક અમશ-૧૧૧૧-૧૧૦૩ તથા ૧/૦ ૨૦૧૧ના કરારમાં જણાવેલ શરતોનું યુક્તરિતે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૨૭) CTS કોમ્પ્લાઈન્સ રેકોર્ડીંગ સોલ્યુશી સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને તે બદલની ખાતરી સ્વીકારવાની રહેશે.
- (૨૮) શાળા મંડળે વિનિયમ-૮ (૧૩) (૩) મુજબ વર્ગમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
- (૨૯) શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને સોડસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે જુર, પોતાની સંરથા પાસેથી કોઈ સોડસ સંરથા કે એજન્સી પાસેથી કે સોડસ માડા કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓને/વાહતીઓને આગ્રહ રાખી શકશે નહીં કે કચ્છ પાડી શકશે નહીં.
- (૩૦) ગુજરાત રજમિલીર શાળા ડી નિયંત્રણ અધિનિયમ-૨૦૧૭ ના પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બોર્ડની પત્રક વચ્ચે કરવાનું રહેશે.

આપના શાળા મંડળને સદર શાળા શરૂ કરવા આ કચેરીના સંદર્ભ-૪ ના પત્રથી કમચલાઈ ધો-૯ ની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. આ કચેરીના સંદર્ભ-૪ ના પત્રથી કમચલાઈ સદર માધ્યમિક શાળા જુન-૨૦૨૨થી શરૂ કરવામાં આવેલ છે. આ કચેરીને આનમાં રાખીને સદર શાળાની નોંધણી કરવામાં આવે છે. આ નોંધણીપત્ર મળ્યા પહેલાં કે પછી સદર શાળા બંધ કરવામાં આવી હોય કે બંધ થયા તો આ નોંધણીપત્ર આપોઆપ રદ થઈ જશે અને બીજા વખે શાળા માટે નવી દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.

નોંધ: જુન-૨૦૧૭ થી ધો ૧૦ માટે કમિક વર્ગની મજૂરી માટે બોર્ડની જાહેરાત અનુસાર કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

  
 (એન.જી.વ્યાસ)  
 સચિવ,  
 ગુજરાત માધ્યમિક અને  
 ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
 ગાંધીનગર

**નકલ સવિનય રવાના જાણ સારું:**

- (૧) અર સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, તરકાર વરેલ મકાન, સચિવાલય સંકુલ, બ્લોક નં. ૫, ૭માં માલ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર
  - (૨) નિયમકર્મી, શાળાઓની કચેરી, બ્લોક નં. ૮/૧, જુના સચિવાલય, ડી.જી.વરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર
- નકલ રવાના:**
- (૧) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી PANCHMAHAL ને જાણ થતા અમલ સારું.
  - (૨) અર મના સુખા તરક જાણ સારું.
  - (૩) કચેરીના નોંધણી શાળા તરક અધિનિયમની કલમ ૩૧(૮) અને વિનિયમ ૯(૧૧)ની જોડવાઈ અનુસાર જરૂરી પ્રમાણપત્ર મંગાવવા સારું.

નોંધણી પત્ર  
અપીલ મંજૂર

જૂન-૨૦૨૨ ગ્રાન્ટ વિના



ક્રમાંક:મઉમશબ/શાનિ/જૂન-૨૨/૧૬૧૬૪/૬૨  
ગુજરાત માધ્યમિક અને  
ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
સેક્ટર-૧૦/બી, જુના સચિવાલય પાસે,  
ગાંધીનગર. તા. ૧૩ ૧૦ ૨૦૨૨

મતિ,  
મુખ્ય/ગંબી,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
C/O SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL,  
OPP, ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA  
DI- PANCHMAHAL

ગેપિલ કેશન નં. GSEB/H/22/93  
નોંધણી નંબર:- 09/22/93/297/004

વિષય :- જૂન-૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ધો-૧૧) શાળા ની

કાયમી નોંધણી બાબત.

માધ્યમ :- English પ્રવાહ :- General પ્રકાર :- Both

શાળાનું નામ : SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN  
SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP, ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI-  
PANCHMAHAL

- સંદર્ભ :- ૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક:બમશ-૧૧૧૧-૧૧૭૩-ગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
૨) શિક્ષણ વિભાગના તા.૫/૬/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મશબ/૧૨૧૪/૧૮૨/છ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
૩) બોર્ડના તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/શાનિ/૨૮૭/૪૧૫૪/૫૬ નામંજૂર પત્ર.  
૪) શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ના પત્ર ક્રમાંક:અપલ/૨૦૨૨/૧૦૦/ઉ.મા.શા/અપીલ સેલ  
૫) બોર્ડના તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/શાનિ/ન.શા/જૂન-૨૨/૬૯૧/૬/૨૧ અપીલ મંજૂર  
૬) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી પંચમહાલના તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ના પત્ર ક્રમાંક: જા.ન/માઉમાન.શા.નો/૨૦૨૩/૧૧૧૨-૧૩  
૭) આપના તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ના ઈસ ઓફ ડેકલેરેશનના આધાર અન્વયે.  
૮) જિ.શિ.અ.શ્રી, પંચમહાલની ઓનલાઇન ભલામણ અન્વયે.

શ્રીમાન,

જૂન-૨૦૨૨ થી નવી શાળાની નોંધણી સંબંધમાં સરકારશ્રીના ઉપરોક્ત નિર્ણય અનુસાર આપને જણાવવાનું કે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ - ૧૯૭૨ (સને-૧૯૭૩નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક :૧૮ અને સન-૨૦૦૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક-૧૪) તથા તે અન્વયે ઘડાયેલ માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમો-૧૯૭૪ તથા તે સંબંધે થયેલ સરકારી ઠરાવો/બોર્ડના પરિપત્રોની જોગવાઈઓ અને ધારા ધોરણો અનુસાર આપની ઉપર જણાવેલ નવી ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ધો-૧૧) શાળા SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP, ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI- PANCHMAHALને જૂન - ૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી શાળા તરીકે નોંધણી કરવામાં આવે છે. અને આપની શાળામાં ધોરણ-૧૧ નો પ્રથમ એક વર્ગ ચાલુ રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ :- English પ્રવાહ General પ્રકાર- Both રહેશે.આપે નીચે મુજબની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે. જ્યારે કોઈપણ શરત ભંગ થવાનું માલુમ પડશે ત્યારે બોર્ડ દ્વારા વિનિયમ-૮(ક)ની જોગવાઈ અન્વયે કાર્યવાહી કરી આપની શાળાની નોંધણી રદ કરી શકશે.


શરતો

- (૧) શાળાનું સંચાલક મંડળ સક્ષમ અને વિશ્વસનીય છે. તથા તેનો વહીવટ યોગ્ય પદ્ધતિથી રચાયેલ વ્યવસ્થાપક મંડળસંભાળે છે તથા તે આર્થિક રીતે સદ્ધર છે. તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈએ.
- (૨) બોર્ડના અધિકારીઓ કે બોર્ડ અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળાનું નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
- (૩) શાળા પાસે વિનિયમ તથા બોર્ડ આ અંગે કરેલા પરિપત્રોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ધોરણો મુજબ જરૂરી સુવિધાવાળા મકાન, ફર્નિચર, લેબોરેટરી, સાધનો, સ્ટેશનરી અને અન્ય સામગ્રી વસાવેલા હોવા જોઈશે તથા વિનિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી લાયકાતો મુજબના શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની નિયમાનુસાર નિમણૂક કરેલી હોવી જોઈશે. વધુમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પુરતી આરોગ્ય વિષયક સગવડો શાળાએ ઉભી કરવી જોઈશે.  
(અ) જો ઉત્તરબુનિયાદી શાળા હોય તો માળખામાં સુરવેલ ઉદ્યોગનું શિક્ષણ આપનું રહેશે. તેમજ ઉદ્યોગને અનુરૂપ જખીન, પાણી, વર્કશોપ, ઉદ્યોગખંડની વગેરેની નિયમ પ્રમાણે જોગવાઈ કરવાની રહેશે.  
(બ) ઉત્તરબુનિયાદી શાળાએ છાત્રાલયની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૪) શાળામાં અપાતુ શિક્ષણ બંધી રીતે સંતોષકારક છે તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૫) શાળાએ સરકાર માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- (૬) બોર્ડ નિયત કરેલી શરતો મુજબ જ જુદા જુદા ધોરણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપી શકાશે.

- (૭) શાળાના એક ધોરણમાંથી ઉપલા ધોરણમાં વિદ્યાર્થીઓને ચઢાવવા માટે વિદ્યાર્થીઓની કસોટી માટેના બોર્ડ નક્કી કરેલાં ધોરણો પ્રમાણે બઠની આપવાની રહેશે.
- (૮) શિક્ષણની ક્ષેત્રમાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓનાં પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈશે.
- (૯) બોર્ડ નિયત કરેલા રજિસ્ટરો અને રેકોર્ડ શાળાએ સમયમર્યાદામાં જરૂરી વિગતો સાથે તૈયાર કરી નિભાવવાના રહેશે.
- (૧૦) શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
- (૧૧) શાળામાં વિનિયમ-૨૦ મુજબની લાપતાલ ધરાવતા શિક્ષકોની રેશિયા મુજબ પત્ર મળ્યાથી એક માસમાં નિમલ્લુક પૂર્ણ કરવાની રહેશે. આવા કર્મચારીઓને બોર્ડની જાહેર પરીણામોમાં જ્યાં પછ જ કોઈ કામગીરી માટે બોલાવવામાં આવે ત્યારે તેઓએ અચૂક ફરજ પર હાજર થવાનું રહેશે.
- (૧૨) બોર્ડ વખતોવખત નિયત કરેલા શિક્ષક વિષયક નિયમોનું શાળાના કર્મચારીઓ અને વિદ્યાર્થીઓ સંતોષકારક રીતે પાલન કરે છે. તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૧૩) શાળાના મકાનમાં કોઈ અમાન્ય શાળા કે વર્ગ, ટ્યુશન ક્લાસ ચાલતા નથી તેવી સંચાલક મંડળે ખાતરી આપવી જોઈશે.
- (૧૪) બોર્ડ દ્વારા લેવાતી પરીણામો પૈકી કોઈ એક પરીણામો (ત્રિપર્ણ ધોલવા એના એજ ઉમેદવારને પુનઃ (બીજા વખત) એજ પરીણા માટે તૈયાર કરશે નહીં અને મોકલશે નહીં.
- (૧૫) શાળા માત્ર ધર્મ, ક્રોમ, જાતિ, ભાષા અથવા આ પ્રકારના કોઈપણ કારણસર કોઈપણ વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવાની ના પાડી શકશે નહિ.
- (૧૬) બોર્ડ અથવા બોર્ડ અધિકૃત કરેલ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી મારફતે અગાઉથી પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય શાળામાં નવું ધોરણ કે વધારાના વર્ગ શરૂ કરી શકશે નહીં તેમજ ઘટાડો કરી શકશે નહીં.
- (૧૭) સ્થાનના ભરતો અંગેની વધુ માહિતી માટે આપના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીનું માર્ગદર્શન મેળવવાનું રહેશે. અને તે મુજબ અપલ કરવામાં રહેશે.
- (૧૮) શાળાને અનુરૂપ યોગ્ય મકાન તથા અન્ય ભૌતિક સુવિધાઓની આ હુકમથી એક માસની અંદર વ્યવસ્થા કરી તે અંગેની બોર્ડને તથા આપના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને જાણ કરવાની રહેશે.
- (૧૯) શાળાના કર્મચારીઓને દર માસે નિયમિત રીતે શાળાના ખાતામાંથી નાણાં ઉપાડીને સરકારી ધારા ધોરણ પ્રમાણે પગારની ચુકવણી કર્મચારીના ખાતામાં બેંક મારફતે કરવાની રહેશે.
- (૨૦) શાળાનું તમામ રેકર્ડ શાળાની કચેરીમાં આચાર્ય પાસે ઉપલબ્ધ હોવું જોઈશે.
- (૨૧) ગુજરાત રાજ્ય બહારની યુનિવર્સિટી / સંસ્થામાંથી પ્રમાણપત્રો / આધારો મેળવેલ હોય તો આ પ્રકારના પ્રમાણપત્રો / આધારોની ખરાઈ શાળા મંડળે જે તે યુનિવર્સિટી/સંસ્થામાં રૂબરૂ જઈ કરાવી લેવાની રહેશે અને આ માટે શાળા મંડળ જવાબદાર મણાશે.
- (૨૨) નામદાર સુપ્રિમકોર્ટે સીવીલ પીટીશન નં. ૪૩૮/૦૪માં તા. ૧૩/૪/૦૮ના રોજ આપેલ ચુકાદામાં શાળાની સલામતી માટે શાળા મશ્રન, ફાયર સેફ્ટી, વગેરે સંબંધમાં આપેલ ગાઈડલાઈન મુજબ વિદ્યાર્થીઓની સલામતી માટે જરૂરી એવી શાળામશ્રનની સલામતી, ફાયર સેફ્ટી, વગેરે માટે પર્યાપ્ત પગલાંઓ લેવાના રહેશે અને આ અંગે સંબંધિત સહમ સત્તામંડળ / નવિધારીશ્રી પાસેથી નિયમાનુસાર મંજૂરીઓ મેળવી, તકેદારીમાં પૂરતું પગલાંઓ લઈ, સમયાંતરે લેવાની થતી મંજૂરીઓ, ઈન્સ્પેક્શન, વગેરે નિયત સમય મર્યાદામાં પૂર્ણ કરી, પ્રમાણપત્રો મંજૂરીઓ મેળવી લેવાના રહેશે. આ બાબતે ચુક ધવાથી શાળામંડળ/શાળા સામે કાયદાકીય રાહ પગલાં લેવામાં આવશે.
- (૨૩) સરકારશ્રીના તા. ૩-૭-૮૩ના હુકમક્રમાંક બમશ/૧૦૮૩/૧૩૨૨/૯, માં જણાવેલ શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૨૪) અનુદાન વગરની બિનસરકારી માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓની વ્યવસ્થાપન નીતિ નક્કી કરવાના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૧૧૧-૧૧૭૩-ગ તા. ૧/૭/૨૦૧૧ના ઠરાવમાં જણાવેલ શરતોનું ચુસ્તરીતે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૨૫) CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને તે બદલાતી ખાતરી આપવાની રહેશે.
- (૨૬) શાળા મંડળે વિનિયમ-૯ (૧૩) (૩) મુજબ વર્ગમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
- (૨૭) શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી ડોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસ માડા કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓને/વાલીઓને અછાહ રાખી શકશે નહીં કે ફરજ પાડી શકશે નહીં.
- (૨૮) ગુજરાત રવનિર્ભર શાળા હી નિયંત્રણ આંધેનિયમ-૨૦૧૭ ના પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજુ કરવાનું રહેશે.

આપના શાળા મંડળને સદર શાળા શરૂ કરવા આ કચેરીના સંદર્ભ- ૪ ના પત્રથી કામચલાઉ ધો-૧૧ની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. તે અન્વયે આપના ટ્રસ્ટ સંચાલિત સદર ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા જુન-૨૦૨૨ થી શરૂ કરવામાં આવેલ છે. આ હકીકતને ધ્યાનમાં રાખીને સદર શાળાની નોંધણી કરવામાં આવે છે. આ નોંધણીપત્ર મળ્યા પહેલાં કે પછી સદર શાળા બંધ કરવામાં આવી હોય કે બંધ થશે તો આ નોંધણીપત્ર આપોઆપ રદ થઈ જશે અને બીજા વર્ષે શાળા માટે નવી દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.

નોંધ:-જુન-૨૦૨૩થી ધો-૧૨ માટે કમિક વર્ગની મંજૂરી માટે બોર્ડની જાહેરાત અનુસાર કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

  
(એન. જી. વ્યાસ)  
સચિવ,

**નકલ સવિનય રવાના જાણ સારુ :**

- (૧) અગ્ર સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, સરદાર પટેલ ભવન, સચિવાલય સંકુલ, બ્લોક નં. ૫, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર ગાંધીનગર
- (૨) નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી, બ્લોક નં. ૯/૧, જુના સચિવાલય, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર

**નકલ રવાના :**

- (૧) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,
- (૨) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી PANCHMAHALને જાણ થતા અમલ સારુ.
- (૩) સંશોધન શાખા તરફ જાણ સારુ.
- (૪) કચેરીની નોંધણી શાખા તરફ અધિનિયમની કલમ ૩૧(૮) અને વિનિયમ ૯(૧૧)ની જોગવાઈ અનુસાર જરૂરી પ્રમાણપત્ર મોકલવા સારુ.

નોંધણી પત્ર  
અપીલ મંજૂર

જૂન-૨૦૨૨ ગ્રાન્ટ વિના



ક્રમાંક:મઉમશા/શાનિ/જૂન-૨૨-૧૬૧૬૩/૬૪  
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
સેક્ટર-૧૦/બી, જુના સચિવાલય પાસે,  
ગાંધીનગર. તા. 13106123

મનિ,  
મહુમ / મંચી,  
SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
C/O SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL,  
OPP,ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA  
DI- PANCHMAHAL

અપિલકેશન નં. GSEB/H/22/85  
નોંધણી નંબર:- 09/22/85/289/003

વિષય :- જૂન-૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ધો-૧૧) શાળા ની

કાયમી નોંધણી ખાતલ.

માધ્યમ :- English પ્રવાહ :- Science પ્લેસર :- Both

શાળાનું નામ : SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN  
SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP,ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI-  
PANCHMAHAL

- સંદર્ભ :- ૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૧/૦૭/૨૦૧૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક:લમશ-૧૧૧૧-૧૧૭૩-ગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
૨) શિક્ષણ વિભાગના તા.૫/૬/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક મશા/૧૨૧૪/૧૮૨/૭, સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
૩) બોર્ડના તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશા/શાનિ/૨૮૯/૫૧૪/૧૬ નામંજૂર પત્ર.  
૪) શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૨ના પત્ર ક્રમાંક અપલ/૨૦૨૨/૧૦૧/ઉ.મા.શા/અપીલ સેલ  
૫) બોર્ડના તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશા/શાનિ.શા/જૂન-૨૨/૬૯૬/૧૮ અપીલ મંજૂર.  
૬) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી પંચમહાલના તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ના પત્ર ક્રમાંક : જા.નં/માઉમવન.શા.નો/૨૦૨૩/૧૧૧૦-૧૧  
૭) આપના તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ના ડીડ ઓફ કોન્સેન્સસના આધારે અન્યથે.  
૮) જિ.શિ.અ.શ્રી, પંચમહાલની આનલાઇન મલામત અન્યથે.

શ્રીમાન,

જૂન-૨૦૨૨ થી નવી શાળાની નોંધણી સંબંધમાં સરકાર શ્રીના ઉપરોક્ત નિર્ણય અનુસાર આપને જણાવવાનું કે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૭૨ (સને-૧૯૭૩નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક :૧૮ અને સન-૨૦૦૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક-૧૮) તથા તે અન્વયે પડાયેલ માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમો-૧૯૭૪ તથા તે સંબંધે થયેલ સરકારી ઠરાવો બોર્ડના પરિપત્રોની જોગવાઈઓ અને ધારા ધોરણો અનુસાર આપની ઉપર જણાવેલ નવી ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ધો-૧૧) શાળા SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP,ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI- PANCHMAHALને જૂન - ૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી શાળા તરીકે નોંધણી કરવામાં આવે છે. અને આપની શાળામાં ધોરણ-૧૧ નો ૧૫મ એક વર્ગ ચાલુ રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ :- English પ્રવાહ Science પ્લેસર- Both રહેશે. આપે નીચે મુજબની શરતોનું પાલન કરવાનું હશે. જ્યારે કોઈપણ શરત ભંગ થવાનું માલુમ પડશે ત્યારે બોર્ડ દ્વારા નિત્યમ-ટાકોના જોગવાઈ અન્વયે કાર્યવાહી કરી આપની શાળાની નોંધણી રદ કરી શકશે.

શરતો

- શાળાનું કોઈપણ મહત્વનું કાર્ય અને વિસ્તરણાવ છે તેના તેના સરકાર યોગ્ય પદ્ધતિથી રચાયેલ વ્યવસ્થાપક મંડળસંભાળે છે તથા તે આર્થિક રીતે સદર છે તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- બોર્ડના અધિકારીઓ કે બોર્ડ અધિકૃત કરેલ અધિકારી તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળાનું નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
- શાળા પાસે વિનિયમ તથા બોર્ડ આ અને કરેલા પરિપત્રોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ધોરણો મુજબ જરૂરી સુવિધાવાળા મકાન, ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ, લેબોરેટરી, સાધનો, સ્ટેશનરી અને અન્ય સામગ્રી વસાવેલા હોવા જોઈશે તથા વિનિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી લાયકાતો મુજબના શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની નિયમાનુસાર નિમણૂક કરેલી હોવી જોઈશે. વધુમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પુરતી આરોગ્ય વિષયક સગવડો શાળાએ ઉભી કરવી જોઈશે.
- જો ઉત્તરબુનિયાદી કોઈ હોય તો માળખામાં નુકસાન વિના શિક્ષણ આપનાં રહેશે. તેમજ ઉદ્યોગને અનુરૂપ જમીન, પાણી, વર્કશોપ, ક્લોઝિંગમંડળી વગેરેની નિયમ પ્રમાણે જોગવાઈ કરવાના રહેશે.
- ઉત્તરબુનિયાદી શાળાને ક્ષતિગ્રસ્ત કરવાની સ્વસ્થા કરવાની રહેશે.
- શાળામાં અપાત્ર શિક્ષણ અધી રીતે સંબંધકાર કાઢે તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- શાળાએ સરકાર માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- બોર્ડ નિયત કરેલી શરતો મુજબ જ જુદા જુદા ધોરણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપી શકાશે.

નોંધણી પત્ર  
અપીલ મંજૂર

જૂન-૨૦૨૨ સ્ટાન્ટ વિના



ક્રમાંક:મઉમશબ/શાનિ/જૂન-૨૨/૧૬૧૬૩/૬૪  
ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,  
સેક્ટર-૧૦/બી, જુના સચિવાલય પાસે,  
ગાંધીનગર. તા. ૧૩/૦૬/૨૩

મતિ,  
મુખ્ય / મંત્રી,  
MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN TRUST  
C/O SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL  
SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL,  
OPP,ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA  
DI- PANCHMAHAL

અધિકરણ નં. GSEB/H/22/86  
નોંધણી નંબર:- 09/22/85/289/003

વિષય :- જૂન-૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ધો-૧૧) શાળા ની  
કાયમી નોંધણી બાબત.

માધ્યમ :- English વાહ :- Science વહીર :- Both

શાળાનું નામ :- SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN  
SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP,ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI-  
PANCHMAHAL

- સંદર્ભ :- ૧) શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક:બમશ-૧૧૧૧-૧૧૭૩-ગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
૨) શિક્ષણ વિભાગના તા.૫/૬/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક:મશબ/૧૨૧૪/૧૮૨/૭, સચિવાલય, ગાંધીનગર.  
૩) બોર્ડના તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/શાનિ/૨૮૯/૫૫૧૪/૧૬ ના મંજૂર પત્ર.  
૪) શિક્ષણ વિભાગના તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૨ના પત્ર ક્રમાંક-અપલ/૨૦૨૨/૧૦૧/ઉ.મા.શાળા/પીલ સેલ  
૫) બોર્ડના તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૨ પત્ર ક્રમાંક : મઉમશબ/શાનિ/ન.શા/જૂન-૨૨/૬૯૧૬/૧૮ અપીલ મંજૂર.  
૬) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી પંચમહાલના તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૩ના પત્ર ક્રમાંક: જા.ન/માઉમખન.શા/નો/૨૦૨૩/૧૧૧૦-૧૧  
૭) આપના તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૨ના ડીડ ઓફ ઇન્ટરેસ્ટના આધારે અન્યથા.  
૮) જિ.શિ. અ. શ્રી, પંચમહાલની આનલાઇન પ્રવાસી અન્યથા.

શ્રીમાન,

જૂન-૨૦૨૨ થી નવી શાળાની નોંધણી સંબંધમાં સરકારશ્રીના ઉપરોક્ત નિર્ણય અનુસાર આપને જણાવવાનું કે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૭૨ (સને-૧૯૭૩નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક :૧૮ અને સન-૨૦૦૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક-૧૪) તથા તે અન્વયે ઘડાયેલ માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમો-૧૯૭૪ તથા તે સંબંધે થયેલ સરકારી ઠરાવો બોર્ડના પરિપત્રોની જોગવાઈઓ અને ધારા ધોરણો અનુસાર આપની ઉપર જણાવેલ નવી ઉચ્ચતર માધ્યમિક (ધો-૧૧) શાળા SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL, SHREE MUKTAJIVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL, OPP,ANAND NAGAR SOCIETY, JAFRABAD, GODHRA, DI- PANCHMAHALને જૂન-૨૦૨૨ થી કાયમી ધોરણે ગ્રાન્ટ નહીં લેવાની શરતવાળી નવી શાળા તરીકે નોંધણી કરવામાં આવે છે. અને આપની શાળામાં ધોરણ-૧૧ નો પ્રથમ એક વર્ગ ચાલુ રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ :- English વાહ Science વહીર :- Both રહેશે. આપે નીચે મુજબની શરતોનું પાલન કરવાનું રહેશે. જ્યારે કોઈપણ શરત ભંગ થવાનું માહુમ પડશે ત્યારે બોર્ડ દ્વારા વિનિયમ-૯(ક)ની જોગવાઈ અન્વયે કાર્યવાહી કરી આપની શાળાની નોંધણી રદ કરી શકશે.

શરતો

- (૧) શાળાનું સંચાલન મંડળ સુલભ અને વિશ્વસનીય છે. તે તેની પાલીવટ યોગ્ય પદ્ધતિથી રચાયેલ વ્યવસ્થાપક મંડળસંભાળે છે તથા તે આર્થિક રીતે સદ્દર છે. તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૨) બોર્ડના અધિકારીઓ કે બોર્ડ અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળાનું નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
- (૩) શાળા પાસે વિનિયમ તથા બોર્ડ આ અંગે કરેલા પરિપત્રોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ધોરણો મુજબ જરૂરી સુવિધાવાળા મકાન, ઈન્જિનર, લેબોરેટરી, સાધનો, સ્ટેશનરી અને અન્ય સામગ્રી વસાવેલા હોવા જોઈશે તથા વિનિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી લાપકાઓ મુજબના શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક સ્ટાફની નિયમાનુસાર નિમણૂક કરેલી હોવી જોઈશે. વધુમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પુરતી આરોગ્ય વિષયક સગવડો શાળાએ ઉભી કરવી જોઈશે.  
(અ) જો ઉપરજુનિયાદી શાળા હોય તો માળખામાં સુવ્યવસ્થિત ઉદ્યોગનું શિક્ષણ આપનું રહેશે. તેમજ ઉદ્યોગને અનુકૂળ જમીન, પાણી, વર્કશોપ, ઇલેક્ટ્રીકલ અને અન્ય નિયમ પ્રમાણે જોગવાઈ કરવાની રહેશે.  
(બ) ઉપરજુનિયાદી શાળાએ દાખલાલખની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- (૪) શાળામાં અધ્યત્ન શિક્ષણ બધી રીતે સંતોષકારક છે તેવી બોર્ડને ખાતરી થવી જોઈશે.
- (૫) શાળાએ સરકાર માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- (૬) બોર્ડ નિયત કરેલી શરતો મુજબ જ જુદા જુદા ધોરણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપી શકાશે.





## District Primary Education Office, PANCHMAHAL

ઓનલાઇન એપ્લિકેશન નં.- 571813

ક્રમાંક- નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/નવી શાળા  
માટે/વશીરૂ/126  
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ  
જિલ્લો :- PANCHMAHAL  
તા. 27-01-2021

પ્રતિ,

પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી / સંચાલકશ્રી,

Shree Swaminarayan Gadi International Techno School  
Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001

**વિષય:-** જૂન ૨૦૨૧ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળાની મંજૂરી આપવા બાબત.

**શાળા મંડળનું નામ:-**Shree Swaminarayan Gadi International Techno School

**સરનામું:-**Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001

**શાળાનું નામ:-**Shree Swaminarayan Gadi International Techno School

**સરનામું:-**Jafrabad, Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001, GODHRA, PANCHMAHAL - 389001

**માધ્યમ:-**અંગ્રેજી **ધોરણ:-**ધોરણ - ૧ થી ૫ **નવી શાળા**

- સંદર્ભ:-**
1. બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
  2. બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
  3. ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
  4. મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે
  5. આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી અન્વયે
  6. અત્રેની કચેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી શ્રી આર.એન.નાયક તા.પ્રા.શિ. ગોધરા નો તા. 25-01-2021 નો તપાસ અહેવાલ

**શ્રીમાન,**

બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂચ્છે તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જૂન-૨૦૨૧ થી નવી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઇન અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે જૂન-૨૦૨૧ થી બિન અનુદાનિત નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો.૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા શરૂ કરવા નીચેની શરતોને આધિન મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે અને જૂન-૨૦૨૧ થી ધોરણ: ધોરણ - ૧ થી ૫ ના ફક્ત એક એક વર્ગો જ ચલાવી શકશો.

**શરતો:-**

1. શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
2. બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ ની તમામ જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

3. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
4. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં ન હોય તો ધોરણના સંખ્યાબંધના 25 % મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઈશે તથા મફત અને ફરજિયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરુ પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
5. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવી ફીના બદલામાં ચીજવસ્તુઓ લેવી જોઈશે નહીં.
6. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઈપણ રીતે સ્કીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.
7. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઈન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.
8. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે:-
  1. પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું થતા સુધી ધોરણ- ૫ અને ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બદલીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.
  2. કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.
  3. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવે.
  4. અધિનિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે અશક્તતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
  5. સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.
  6. શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઈશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવું જોઈએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઈએ.
  7. અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે
  8. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટ્યુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.
  9. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.
  9. સમુચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.
  10. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ આપવો જાઈએ.
  11. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઇટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક્ટ ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
  12. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનધિકૃત શાળા વર્ગો ચલાવવા જોઈશે નહીં.
  13. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
  14. શાળા સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૯૬૦, (સને-૧૯૬૦ની ૨૧ માં તેમજ ૧૯૫૨ હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોઈ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઈશે.
  15. શાળા કોઈ વ્યક્તિ, જૂથ અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહિ.
  16. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.
  17. CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.
  18. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટીની ગાઈડલાઇન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફ્ટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.
  19. શાળામાં ફાયર સેફ્ટીની સુવિધા અંગે સમયાંતરે સક્ષમ અધિકારી પાસે પ્રમાણપત્ર રીન્યુ કરાવવાનું રહેશે.
  20. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

21. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસમાર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.
22. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.
23. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
24. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
25. શિક્ષણની ફી નાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.
26. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
27. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા યાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.
28. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફારકે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.
29. જે વર્ષમાં શાળાને મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યા પછીના ૬ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
30. જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.
31. સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરિપત્રો/સૂચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
32. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજૂ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજૂ કરેલ કોઇપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુદ્ધ પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.
33. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા હુકમ નંબર નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીર૧/126 27-01-2021 છે. તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇપણ પત્રવ્યવહાર માટે તેનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી.
34. આપની શાળાનો UDISE કોડ \_\_\_\_\_ છે. ઉપલી કચેરી સાથેના પત્રવ્યવહાર વખતે તેનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. આ પ્રમાણપત્ર તા. 27-01-2021 ના રોજ આપેલ છે.

**DEO/DPEO નો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :-** તા.પ્રા.શિ.શ્રી, ગોધરાના સ્થળ ચકાસણી તેમજ અભિપ્રાય મુજબ કોઈ પુર્તતા બાકી ન હોય ધોરણ ૧ થી ૫ અંગ્રેજી માધ્યમની નવી શાળા શરૂ કરવા ફૂમ નં. ૧૧ની શરત નં.૧૮ની પુર્તતા કરી ૩ માસમાં અત્રેની કચેરીએ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાની શરતે મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- PANCHMAHAL

તારીખ:- 27-01-2021



સહી/-

*(Handwritten signature)*

(DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
COMMITTEE, PMS GODHRA)  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
OFFICER  
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
OFFICER  
જિલ્લો :- PANCHMAHAL

નકલ સવિનય રવાના -

નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર



## District Primary Education Office, PANCHMAHAL

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક :- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/  
પ્રમાણપત્ર/વશીર૦/  
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ  
જિલ્લો :- PANCHMAHAL  
તારીખ - 27-01-2021

### પ્રમાણપત્ર

બાળકોનાં મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની જોગવાઈઓ તેમજ આ અધિનિયમ હેઠળ અમલમાં આવેલા બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમો- ૨૦૧૨ અને ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ- ૧૯૪૭ અન્વયે તેમજ આ કચેરીના મંજૂરી હુકમ ક્રમાંક- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીર૧/126 તા- Jan 27, 2021 ના મંજૂરીપત્ર અન્વયે આપનાં ટ્રસ્ટ Shree Swaminarayan Gadi International Techno School સંચાલિત Shree Swaminarayan Gadi International Techno School શાળાને જૂન-૨૦૨૧ થી ધોરણ- ધોરણ - ૧ થી ૫ ની પ્રાથમિક શાળા અંગ્રેજી માધ્યમમાં શરૂ કરવા માટે માન્યતા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- PANCHMAHAL

તારીખ:- 27-01-2021



સહી/-

(DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
COMMITTEE, PMS GODHRA)  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
OFFICER  
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
OFFICER  
જિલ્લો :- PANCHMAHAL

પ્રતિ,  
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી,  
Shree Swaminarayan Gadi International Techno School  
Locality: Jafrabad, Town/Taluk: Godhra, District: Panch Mahals, 389001

નકલ સવિનય રવાના -  
નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર



## District Primary Education Office, PANCHMAHAL

ઓનલાઇન એપ્લિકેશન નં.- 762939

ક્રમાંક- નં/પ્રા.શિ./પાનગી/ક્રમિક/વર્ગ  
વધારો/વશીરર/129  
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ  
જિલ્લો :- PANCHMAHAL  
તા. 11-02-2022

પ્રતિ,

પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી / સંચાલકશ્રી,

Shree Swaminarayan Gadi International Techno School

Shree Muktajivan Swamibapa Vidya Sankul, Opp. Anand Nagar Society, Jafrabad, Godhra-389001

**વિષય:-** જૂન ૨૦૨૨ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા માટે વર્ગ વધારાની મંજૂરી આપવા બાબત.

**શાળા મંડળનું નામ:-**Shree Swaminarayan Gadi International Techno School

**સરનામું:-**Shree Muktajivan Swamibapa Vidya Sankul, Opp. Anand Nagar Society, Jafrabad, Godhra-389001

**શાળાનું નામ:-**Shree Swaminarayan Gadi International Techno School

**સરનામું:-**Jafrabad, Shree Muktajivan Swamibapa Vidya Sankul, Opp. Anand Nagar Society, Jafrabad, Godhra-389001, GODHRA, PANCHMAHAL - 389001

**માધ્યમ:-**અંગ્રેજી ધોરણ:-ધો. ૧ નો ૧ વર્ગ

- સંદર્ભ:-**
- બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
  - બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
  - ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
  - મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે
  - આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી અન્વયે
  - અત્રેની કચેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી શ્રી એચ.એમ.રાણા તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી ગોધરા નો તા. 07-02-2022 નો તપાસ અહેવાલ

**શ્રીમાન,**

બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રુચ્ચે તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જૂન-૨૦૨૨ થી નવી બિન અનુદાનિત પાનગી પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઇન અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે જૂન-૨૦૨૨ થી બિન અનુદાનિત પાનગી પ્રાથમિક (નિમ્ન / ઉચ્ચ) શાળા માટે ધો. ધોરણ - ૧ થી ૫ વર્ગ વધારો / ક્રમિક વર્ગ વધારાની નીચેની શરતોને આધિન મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

**શરતો:-**

- શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
- બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ ની તમામ જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

3. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતી વખત જાહેર કરવામાં આવતા ભવન, હપ્તાવમાં, ઠરાવો, પરિપત્રો, સુચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
4. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વધિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબંધના 25% મુજબ પ્રવેશ આપવી જોઈશે તથા મફત અને ફરજિયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરુ પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીની સંપર્ક કરવાની રહેશે.
5. કેપીટેશન ફી વેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવો ફોના બદલામાં ચીજવસ્તુઓ વેવી જોઈશે નહીં.
6. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાળીઓની કોઈપણ રીતે સ્કોનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.
7. શાળાએ ઉમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઇન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.
8. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે-
  1. પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું થતા સુધી ધોરણ- ૫ અને ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બદલીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.
  2. કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.
  3. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવે.
  4. અધિનિયમોનો જોગવાઈ પ્રમાણે અશક્તતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
  5. સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક બાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.
  6. શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઈશે. શાળામાં વર્ગમંડળ ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવું જોઈએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઈએ.
  7. અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે
  8. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટ્યુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.
  9. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.
  9. સમુચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.
  10. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ આપવો જાઈએ.
  11. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઇટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક્ટ ઇન્ફોરમેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
  12. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનધિકૃત શાળા વર્ગો ચલાવવા જોઈશે નહીં.
  13. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
  14. શાળા સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૯૬૦, (સને-૧૯૬૦ની ૨૧ માં તેમજ ૧૯૫૨ હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોઈ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઈશે.
  15. શાળા કોઈ વ્યક્તિ, જૂથ અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહિ.
  16. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.
  17. CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.
  18. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટીની ગાઈડલાઈન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફ્ટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.
  19. શાળામાં ઠાયર સેફ્ટીની સુવિધા અંગે સમયાંતરે સક્ષમ અધિકારી પાસે પ્રમાણપત્ર રીન્યુ કરાવવાનું રહેશે.
  20. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

21. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસમાર્ગો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.
22. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.
23. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
24. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
25. શિક્ષણની ફી નાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.
26. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
27. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.
28. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફાર કે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.
29. જે વર્ષમાં શાળાને મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યા પછીના ૬ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
30. જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.
31. સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરિપત્રો/સૂચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
32. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજૂ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજૂ કરેલ કોઇપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુદ્ધ પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.
33. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા હુકમ નંબર નં/પ્રા.શિ./પ્રાનગી/ક્રમિક/વર્ગ વધારો/વશીરર/129 11-02-2022 છે. તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇપણ પત્રવ્યવહાર માટે તેનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી.

**DEO/DPEO નો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :-** તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી ગોધરાના સ્થળ ચકાસણી તેમજ સ્વયં સ્પષ્ટ અભિપ્રાય મુજબ ધોરણ ૧- બ અંગ્રેજી માધ્યમના વર્ગ વધારાની મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- PANCHMAHAL

તારીખ:- 11-02-2022



સહી/-

(DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
COMMITTEE, PMS GODHRA)  
DISTRICT PRIMARY EDUCATION  
OFFICER  
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ  
જિલ્લો :- PANCHMAHAL

નકલ સવિનય રવાના -

નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડી. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર

ઓનલાઇન એપ્લીકેશન નં.- PAN/25/612502

ક્રમાંક- નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/ક્રમિક/વર્ગ વધારો/વશીરપ/247

જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ

જિલ્લો :- PANCHMAHAL

તા. 19-04-2025

પ્રતિ,

પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી / સંચાલકશ્રી,

MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN SHREEJI SANKALP MURTI ADHYA  
ACHARYA PRAVAR 1008 SHREE MUKTAJEEVAN SWAMI BAPA SWARNA JAYANTI MAHOTSHAV  
SMARAK TRUST  
SWAMINARAYAN TOWER ,SWAMINARAYAN HIGH SCHOOL COMPOUND,MANINAGAR 38008

વિષય:-

જૂન ૨૦૨૫ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો.૬ થી ૮) શાળા માટે  
વર્ગ વધારાની મંજૂરી આપવા બાબત.

શાળા મંડળનું નામ:-MANINAGAR SHREE SWAMINARAYAN GADI SANSTHAN SHREEJI SANKALP  
MURTI ADHYA ACHARYA PRAVAR 1008 SHREE MUKTAJEEVAN SWAMI BAPA SWARNA JAYANTI  
MAHOTSHAV SMARAK TRUST

સરનામું:-SWAMINARAYAN TOWER ,SWAMINARAYAN HIGH SCHOOL COMPOUND,MANINAGAR  
38008

શાળાનું નામ:-SHREE SWAMINARAYAN GADI INTERNATIONAL TECHNO SCHOOL

સરનામું:-JAFRABAD, SHREE MUKTAJEEVAN SWAMIBAPA VIDYA SANKUL OPPOSITE  
ANANDNAGAR SOCIETY,KANELAV ROAD GODHRA, GODHRA, PANCHMAHAL - 389001

માધ્યમ:-અંગ્રેજી ધોરણ:-૧ થી ૫

શાળાનો પ્રકાર:-મિશ્ર

શાળા મંડળની માંગણી :-વર્ગ વધારો (ધો. ૧ નો 5 વર્ગ, ધો. ૨ નો 4 વર્ગ, ધો. ૩ નો 4 વર્ગ, ધો. ૪ નો 4 વર્ગ, ધો. ૫ નો  
4 વર્ગ)

સંદર્ભ:-

1. બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
2. બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
3. ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
4. મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે
5. આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી અન્વયે
6. અત્રેની કચેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી શ્રી દિલીપસિંહ સી.બારીઆ નો તા. 19-04-2025 નો તપાસ અહેવાલ

#### શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જૂન-૨૦૨૫ થી નવી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઇન અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે જૂન-૨૦૨૫ થી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક (નિમ્ન / ઉચ્ચ) શાળા માટે ધો. ૧ થી ૫ વર્ગ વધારો / ક્રમિક વર્ગ વધારાની નીચેની શરતોને આધિન મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

#### શરતો:-

1. શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
2. બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ ની તમામ જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
3. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
4. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબળના 25 % મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઈશે તથા મફત અને ફરજિયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરૂં પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
5. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવી ફીના બદલામાં ચીજવસ્તુઓ લેવી જોઈશે નહીં.
6. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઈપણ રીતે સ્કીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.
7. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઈન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.

8. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે:-

1. પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું થતા સુધી ધોરણ- ૫ અને ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બદલીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.
2. કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.
3. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવે.
4. અધિનિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે અશક્તતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
5. સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.
6. શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઈશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવું જોઈએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઈએ.
7. અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે
8. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટ્યુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.
9. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.
9. સમુચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.
10. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ આપવો જોઈએ.
11. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઈટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક્ટ ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
12. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનધિકૃત શાળા વર્ગો ચલાવવા જોઈશે નહીં.
13. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
14. મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ-૧૯૫૦ હેઠળ અથવા મંડળી રજિસ્ટ્રેશન એક્ટ-૧૯૬૦ (સન-૧૯૬૦ના ૨૧માં) હેઠળ રજિસ્ટર્ડ થયેલ મંડળી અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાથી અથવા કંપની અધિનિયમ-૧૯૫૬ (સન-૧૯૫૬ના પહેલા) ની કલમ-૨૫ હેઠળ રજિસ્ટર્ડ થયેલી હોય એવી સંસ્થા/કંપની ધ્વારા ચલાવતી હોવી જોઈશે.
15. શાળા કોઈ વ્યક્તિ, જૂથ અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહિ.
16. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.

17. CCTV કેમેરાની રેકોર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.
18. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની ગાર્દડલાઈન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફ્ટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.
19. શાળામાં ફાયર સેફ્ટીની સુવિધા અંગે સમયાંતરે સક્ષમ અધિકારી પાસે પ્રમાણપત્ર રીન્યુ કરાવવાનું રહેશે.
20. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.
21. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસમાર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.
22. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.
23. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
24. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
25. શિક્ષણની ફી નાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.
26. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
27. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.
28. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફારકે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.
29. જે વર્ષમાં શાળાને મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યા પછીના ૬ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
30. જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.
31. શાળાના ક્રમિક વર્ગ/વર્ગ વધારાની મંજૂરી મેળવ્યા બાદ શાળા શરૂ કરતાં વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર દ્વારા સંચાલિત "આધાર ડાયસ ચાઈલ્ડ ટ્રેકિંગ સિસ્ટમ"માં શાળામાં અભ્યાસ કરતાં તમામ બાળકોની નિયમિત એન્ટ્રી કરવાની રહેશે તેમજ શાળામાં અભ્યાસ કરતા તમામ વિદ્યાર્થીઓની નિયમિત હાજરી ફરજિયાતપણે પૂરવાની રહેશે.
32. RTE એક્ટ-૨૦૦૯ની કલમ 12.1.(C) હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા ફાળવવામાં આવતા નબળા અને વંચિત જૂથના બાળકોને ધોરણ-૧માં વિનામૂલ્યે કોઈપણ પ્રકારના ભેદભાવ વિના પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
33. શાળાએ શિક્ષણ વિભાગનાં તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૮નાં ઠરાવ અન્વયે શાળામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓના દફતરનું વજન વિદ્યાર્થીના પોતાનાં વજનનાં દસમાં ભાગનું એટલે કે ૧૦% જેટલું કે તેથી ઓછું રહે તે પ્રમાણે દૈનિક તાસની ફાળવણી કરવાની રહેશે.

34. શાળાના ક્રમિક વર્ગ/વર્ગ વધારાની મંજૂરી મળ્યા બાદ જો આ શાળાનું અન્ય બોર્ડ સાથે જોડાણ મેળવવા ઇચ્છતા હોય તો અન્ય બોર્ડ સાથે જોડાણ મેળવવા માટે અલગથી સંબંધિત અધિકૃત કચેરી પાસેથી તે અંગેની NOC મેળવવાની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. તથા, અન્ય બોર્ડ સાથે જોડાણ અંગે મંજૂરી ન મળે ત્યા સુધી G.C.E.R.T, ગાંધીનગર દ્વારા જાહેર કરેલ અભ્યાસક્રમ મુજબ શૈક્ષણિક કાર્ય ચલાવવાનું રહેશે.
35. શાળાના ક્રમિક વર્ગ/વર્ગ વધારાની મંજૂરી સાથે ઉપર દર્શાવેલ શરતો પૈકી કોઈ એક કે તેથી વધુ શરતોનું ઉલ્લંઘન થયેથી શાળાની માન્યતા રદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે. જેની શાળા મંડળે ખાસ નોંધ લેવી.
36. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજૂ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજૂ કરેલ કોઈપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુદ્ધ પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.

**DEO/DPEO નો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :-** RTE એક્ટ ૨૦૦૯ અને RTE રુલ્સ ૨૦૧૨ ની જોગવાઈ તેમજ તા.પ્રા.શી.શ્રી ગોધરા દ્વારા રજૂ કરેલ ચેકલીસ્ટ મુજબ વધારાના ક્રમિક વર્ગો મંજૂર કરવા ભલામણ કરેલ હોય મંજૂરી આપવા અભિપ્રાય આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- PANCHMAHAL

તારીખ:- 19-04-2025



સહી/-

(DISTRICT PRIMARY EDUCATION COMMITTEE, PMS GODHRA)

DISTRICT PRIMARY EDUCATION OFFICER

જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ

જિલ્લો :- PANCHMAHAL

નકલ સવિનય રવાના -

નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર